

KẾ HOẠCH

Cải cách hành chính năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 829/KH-UBND ngày 31/12/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh An Giang năm 2021, Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính trên 06 lĩnh vực trọng tâm: cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy hành chính; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số theo Kế hoạch cải cách hành chính của tỉnh năm 2021.

- Đổi mới phương pháp, cách thức giải quyết thủ tục hành chính trên cơ sở nguyên tắc đảm bảo an ninh, an toàn, hiệu quả; tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính một cách nhanh gọn, chính xác, đúng quy định.

- Tiếp tục xác định những nhiệm vụ trọng tâm của cải cách hành chính năm 2021: nâng cao chất lượng, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy tại Sở Tư pháp và các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Tư pháp theo tinh thần Nghị quyết số 18-NQ/TW, 19-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII và Đề án đã được UBND tỉnh phê duyệt.

- Hiện đại hóa hành chính và xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số là nhiệm vụ cốt lõi, xuyên suốt của tiến trình cải cách hành chính. Hướng đến việc nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của cơ quan trong thời kỳ cách mạng công nghiệp 4.0.

II. MỤC TIÊU CỤ THỂ

- Đạt 100% các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực cải cách thể chế theo Kế hoạch số 829/KH-UBND của UBND tỉnh.

- Tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp được giải quyết trực tuyến mức độ 3, 4 đạt từ 20% trở lên.

- Đạt 98% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp trả kết quả đúng hạn.

- Đạt 98% người dân được hỏi hài lòng về kết quả giải quyết thủ tục hành chính và hài lòng với sự phục vụ của cán bộ, công chức, viên chức Ngành Tư pháp.

- Tối thiểu 30% dịch vụ công trực tuyến thực hiện ở mức độ 4 và phần đầu 80% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp đáp ứng yêu cầu được triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4.

- Phần đầu tích hợp 50% các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 với Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Phần đầu tỷ lệ hồ sơ giải quyết theo dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trên tổng số hồ sơ đạt từ 50% trở lên.

- Phần đầu 90% hồ sơ công việc tại Sở được xử lý trên môi trường mạng (*không bao gồm hồ sơ xử lý công việc có nội dung mật*).

- Sở Tư pháp tiếp tục đứng trong top đầu tỉnh về Chỉ số PAR Index.

III. NỘI DUNG

1. Cải cách thể chế

1.1. Triển khai việc lập đề nghị, phối hợp Văn phòng UBND tỉnh tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành danh mục xây dựng văn bản quy phạm pháp luật năm 2021.

1.2. Triển khai Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

1.3. Thực hiện đóng góp ý kiến, thẩm định các dự thảo văn bản QPPL đúng thời gian quy định, đảm bảo tính hợp hiến, tính hợp pháp, tính thống nhất.

1.4. Tăng cường công tác tự kiểm tra và kiểm tra văn bản theo thẩm quyền; định kỳ rà soát văn bản quy phạm pháp luật. Đề xuất hoặc trình cơ quan có thẩm quyền thay thế, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ văn bản quy phạm pháp luật không còn phù hợp với quy định pháp luật hiện hành và kiến nghị xử lý 100% văn bản có dấu hiệu trái pháp luật được phát hiện qua kiểm tra.

1.5. Tăng cường hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật nói chung và gắn với công tác kiểm tra văn bản QPPL, tập trung các lĩnh vực được xác định là trọng tâm phát triển kinh tế - xã hội năm 2021.

2. Cải cách thủ tục hành chính

2.1. Rà soát, đơn giản hóa quy định TTHC theo thẩm quyền của Sở trong lĩnh vực hành chính tư pháp và hỗ trợ tư pháp. Kịp thời cập nhật, công bố, công khai TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp; kịp thời trình UBND tỉnh công bố Quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết, chức năng quản lý của Sở Tư pháp.

2.2. Nâng chất lượng giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông. Đẩy mạnh việc giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền Sở trên môi trường điện tử. Số hóa kết quả TTHC để nâng cao tính hiệu quả, công khai, minh bạch, rút ngắn thời gian, tiết kiệm chi phí.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính

3.1. Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả Đề án “Kiện toàn cơ cấu tổ chức, biên chế của cơ quan Tư pháp trên địa bàn tỉnh An Giang” và Đề án sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy tại Sở Tư pháp theo Quyết định số 2560/QĐ-UBND ngày 15/10/2018 của UBND tỉnh. Triển khai thực hiện Thông tư số 07/2020/TT-BTP ngày 22/12/2020 của Bộ Trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Sở Tư pháp thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, Phòng Tư pháp thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện.

3.2. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 18-NQ/TW, 19-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII.

3.3. Tăng cường theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra việc kiện toàn tổ chức, bố trí cán bộ tư pháp ở địa phương.

3.4. Xây dựng Kế hoạch luân chuyển và chuyển đổi vị trí công tác năm 2020; rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý nhằm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chính trị của Ngành; công tác đánh giá, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển cán bộ theo quy định.

3.5. Xây dựng kế hoạch công tác pháp chế năm 2020; kiện toàn và tăng cường một bước cơ bản chất lượng hoạt động của tổ chức pháp chế các cơ quan chuyên môn của UBND tỉnh.

4. Cải cách chế độ công vụ

4.1. Tiếp tục nghiên cứu, sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế các quy định về điều kiện, tiêu chuẩn chức danh đối với đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức Ngành Tư pháp bảo đảm đồng bộ với các quy định của Đảng về công tác cán bộ; bảo đảm đáp ứng kịp thời cơ cấu, sắp xếp lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của ngành theo khung năng lực vị trí việc làm.

4.2. Rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý nhằm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chính trị của Ngành; công tác đánh giá, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển cán bộ theo quy định. Thực hiện tốt công tác bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, tập huấn cho đội ngũ cán bộ Tư pháp.

4.3. Thực hiện đúng quy định, quy trình đánh giá phân loại cán bộ, công chức, viên chức và người đứng đầu theo hướng dân chủ, công khai, minh bạch. Tổ chức triển khai các văn bản quy phạm pháp luật về chế độ tiền lương mới đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động theo lộ trình cải cách chính sách tiền lương.

4.4. Thực hiện tốt công tác bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, tập huấn cho đội ngũ cán bộ Tư pháp, nhất là cán bộ pháp chế và tư pháp ở cơ sở; đổi mới nội dung và chương trình đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ tư pháp sát với thực tế; trang bị kỹ năng giao tiếp, văn hóa công vụ; đảm bảo có đủ năng lực, phẩm chất đạo đức và xứng tầm nhiệm vụ.

4.5. Tăng cường việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm cá nhân, tổ chức sai phạm.

5. Cải cách tài chính công

5.1. Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan hành chính Nhà nước, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP.

5.2. Tổ chức thực hiện có hiệu quả Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập cho Phòng Công chứng số 1, Phòng Công chứng số 2 và Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản. Phần đầu trong giai đoạn 2021 – 2025, Phòng Công chứng số 1 sẽ được chuyển đổi loại hình đơn vị sự nghiệp công lập từ loại II (tự chủ tự bảo đảm chi thường xuyên) thành loại I (tự chủ tự bảo đảm chi thường xuyên và chi đầu tư).

5.3. Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp phòng, chống tham nhũng, lãng phí theo quy định của pháp luật, Kế hoạch số 72-KH/TU của BTV Tỉnh ủy và chỉ đạo của Ban cán sự Đảng UBND tỉnh.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

6.1. Tham gia đẩy mạnh thông tin tuyên truyền, phổ biến các nội dung liên quan đến chuyển đổi số, Chính quyền số cho tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh.

6.2. Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, chỉ đạo, điều hành công việc; nâng cấp, hoàn thiện việc chỉnh sửa, đảm bảo vận hành thông suốt Trang Thông tin điện tử Sở Tư pháp; tập trung nguồn lực xây dựng các phần mềm, cơ sở dữ liệu điện tử quản lý chuyên ngành và phát triển dữ liệu nội bộ.

6.3. Tổ chức thực hiện có hiệu quả hệ thống chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001 : 2015.

7. Tổ chức thực hiện có hiệu quả hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp; cùng với các Sở, Ban, Ngành và địa phương, Ngành Tư pháp tỉnh tiếp tục tham gia sâu hơn vào việc nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI); nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công tỉnh (PAPI).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn được giao, Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm tổ chức thực hiện có hiệu quả các nội dung

của Kế hoạch này; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về tiến độ, kết quả thực hiện.

2. Chánh Văn phòng Sở giúp Giám đốc hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện của các phòng, đơn vị thuộc Sở và định kỳ hàng tháng (trước ngày 10), quý (trước ngày 10 tháng cuối quý), 6 tháng (trước ngày 10/6), năm (*trước ngày 20/11*) tham mưu Giám đốc Sở báo cáo kết quả về Sở Nội vụ để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Phòng Tư pháp cấp huyện;
- Lưu: VT, CCHC.

GIÁM ĐỐC

Cao Thanh Sơn

DANH MỤC
Nhiệm vụ cải cách hành chính tại Sở Tư pháp năm 2021
(Kèm theo Kế hoạch số 10 /KH-STP ngày 29/01/2021 của Sở Tư pháp)

Stt	Lĩnh vực/nhiệm vụ	Phòng, đơn vị chủ trì tham mưu	Thời gian hoàn thành	Kết quả, sản phẩm chủ yếu	Ghi chú
I	Công tác chỉ đạo, tuyên truyền, kiểm tra				
1	Xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021	Văn phòng	Tháng 01/2021		Thực hiện cả năm
2	Tổng hợp, báo cáo tình hình cải cách hành chính (Báo cáo CCHC tháng, quý I, 6 tháng, quý III, tổng kết năm 2021)	Văn phòng	Theo quy định		
3	Lồng ghép tuyên truyền phổ biến về thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính tại cuộc họp Sở, phòng, đơn vị	Phòng, đơn vị thuộc sở	Thường xuyên		
4	Lồng ghép nội dung kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trong quyết định thanh tra hành chính và phòng, chống tham nhũng năm 2021 đối với các đơn vị thuộc Sở	Thanh tra	Theo kế hoạch được phê duyệt		
5	Xây dựng Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật, chuẩn tiếp cận pháp luật và hòa giải ở cơ sở của tỉnh năm 2021	Phòng PBGDPL	Tháng 01/2020		
II	Cải cách thể chế				
6	Tổ chức triển khai Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản QPPL; Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành	Phòng XDKT& TDTHPL	Theo kế hoạch được phê duyệt		

	Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật				
7	Xây dựng Danh mục văn bản QPPL của UBND tỉnh năm 2021	Phòng XDKT& TDTHPL	Tháng 02/2021		Danh mục
8	Xây dựng Kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2020	Phòng XDKT& TDTHPL	Tháng 12/2020		Thực hiện cả năm
9	Xây dựng Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật của tỉnh năm 2021	Phòng XDKT& TDTHPL	Tháng 02/2021		Kế hoạch/Báo cáo
10	Xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật năm 2021	Phòng XDKT& TDTHPL	Tháng 12/2021		Báo cáo
12	Xử lý văn bản quy phạm pháp luật sau rà soát	Phòng XDKT& TDTHPL	Tháng 12/2021		- Báo cáo - Văn bản xử lý
13	Xử lý văn bản phát hiện sai phạm qua kiểm tra	Phòng XDKT& TDTHPL	Tháng 12/2021		- Báo cáo - Văn bản xử lý
III	Cải cách thủ tục hành chính				
14	Kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020	Văn phòng Sở	Tháng 02/2021		Công chức đầu mối KSTTHC
15	Trình UBND tỉnh công bố Quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết, chức năng quản lý của Sở Tư pháp	Văn phòng Sở phối hợp phòng, đơn vị thuộc Sở	Khi có văn bản mới của Bộ		
16	Phối hợp rà soát danh mục thủ tục hành chính công khai trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC	Văn phòng Sở	Sau khi có Quyết định công bố của UBND tỉnh		Công nghệ thông tin
IV	Cải cách tổ chức bộ máy; xây dựng đội ngũ công chức, viên chức				

17	Triển khai thực hiện Đề án sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy tại Sở Tư pháp được ban hành kèm theo Quyết định số 2560/QĐ-UBND ngày 15/10/2018 của UBND tỉnh	Văn phòng Sở	Theo Đề án		
18	Tiếp tục triển khai thực hiện Đề án “Kiện toàn cơ cấu tổ chức, biên chế của cơ quan Tư pháp trên địa bàn tỉnh An Giang”	Văn phòng Sở	Theo quy định		Thực hiện cả năm
V	Cải cách chế độ công vụ				
19	Kế hoạch luân chuyển và chuyển đổi vị trí công tác năm 2021	Văn phòng Sở	Tháng 01/2021		Thực hiện cả năm
20	Kế hoạch Quy chế dân chủ năm 2021	Văn phòng Sở	Tháng 02/2021		Thực hiện cả năm
21	Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2021	Văn phòng Sở	Tháng 02/2021		Thực hiện cả năm
22	Phân bổ biên chế năm 2021	Văn phòng Sở	Tháng 01/2021		Thực hiện cả năm
23	Tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ cho công chức pháp chế trên địa bàn tỉnh	Phòng XDKT & TDTHPL	Theo quy định		
VI	Cải cách tài chính công				
24	Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan hành chính nhà nước theo quy định của Chính phủ	Văn phòng Sở	Theo quy định		
25	Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định của Chính phủ	Các đơn vị sự nghiệp	Theo quy định		
VII	Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số				

26	Xây dựng Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2021	Văn phòng Sở	Tháng 01/2021		Thực hiện cả năm
27	Tiếp tục thực hiện Quyết định số 4977/QĐ-UBND ngày 10/11/2017 của UBND tỉnh về chủ trương thực hiện đầu tư máy tính, trang thiết bị và chuyển đổi dữ liệu hộ tịch	Phòng HCTP phối hợp Văn phòng Sở	Theo quy định		Thực hiện cả năm
28	Tổ chức thực hiện có hiệu quả hệ thống chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001 : 2015	Văn phòng Sở	Năm 2021		
VII	Hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp				
29	Xây dựng Kế hoạch hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh năm 2021	Phòng XDKT& TDTHPL	Tháng 02/2021		Thực hiện cả năm
30	Xây dựng Kế hoạch tổ chức tập huấn pháp luật cho doanh nghiệp	Phòng XDKT& TDTHPL	Theo quy định		