

Số: 297/BC-STP

An Giang, ngày 29 tháng 9 năm 2023

## BÁO CÁO

### Kết quả thẩm định dự thảo Quyết định ban hành định mức kinh tế kỹ thuật về khuyến nông trên địa bàn tỉnh An Giang

Sở Tư pháp nhận được Công văn số 2095/SNNPTNT-TTKN ngày 19 tháng 9 năm 2023 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc đề nghị thẩm định dự thảo Quyết định và Tờ trình ban hành định mức kinh tế kỹ thuật trên địa bàn tỉnh An Giang, Sở Tư pháp đã tổ chức thẩm định và báo cáo kết quả như sau:

#### 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

Cơ quan soạn thảo quy định:

##### ***“Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng***

##### *1. Phạm vi điều chỉnh:*

*Quyết định này quy định định mức kinh tế kỹ thuật áp dụng cho các chương trình, dự án, kế hoạch các hoạt động khuyến nông thuộc lĩnh vực nông nghiệp trên địa bàn tỉnh An Giang.*

##### *2. Đối tượng áp dụng*

*Quyết định này áp dụng đối với các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan đến hoạt động khuyến nông trên địa bàn tỉnh An Giang.”*

Tuy nhiên, đề nghị cơ quan soạn thảo bỏ dấu hai chấm sau tên khoản 1 và điều chỉnh cấu trúc câu tại nội dung khoản 1 nhằm thống nhất với tên dự thảo Quyết định, cụ thể: “Quyết định này quy định định mức kinh tế kỹ thuật về khuyến nông ... trên địa bàn tỉnh An Giang.”

#### 2. Tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất của dự thảo Quyết định với hệ thống pháp luật

Căn cứ Thông tư số 42/2009/TT-BNNPTNT ngày 10 tháng 7 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn quy định về quản lý sản xuất, kinh doanh và sử dụng hạt giống lúa siêu nguyên chủng, nguyên chủng, xác nhận, giống lúa bố mẹ lúa lai và hạt lai F1; Quyết định số 3276/QĐ-BNN-KHCN ngày 24 tháng 10 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn ban hành định mức tạm thời áp dụng cho các chương trình khuyến nông; Quyết định số 3073/QĐ-BNN-KHCN ngày 28 tháng 10 năm 2009 của Bộ

trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn ban hành các định mức tạm thời áp dụng cho các chương trình, dự án khuyến nông, khuyến ngư; Quyết định số 54/QĐ-BNN-KHCN ngày 09 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn ban hành tạm thời các định mức kỹ thuật áp dụng cho các mô hình thuộc dự án khuyến nông Trung ương lĩnh vực chăn nuôi, ngày 18 tháng 3 năm 2019, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định số 524/QĐ-UBND về việc ban hành định mức kinh tế kỹ thuật áp dụng cho một số loại cây trồng, vật nuôi, thủy sản chính trên địa bàn tỉnh An Giang; ngày 26 tháng 03 năm 2020, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định số 661/QĐ-UBND về việc tiếp tục ban hành định mức kinh tế kỹ thuật áp dụng cho một số loại cây trồng trên địa bàn tỉnh An Giang.

Tuy nhiên, đến thời điểm hiện nay, Quyết định số 524/QĐ-UBND và Quyết định số 661/QĐ-UBND không còn phù hợp do Thông tư số 42/2009/TT-BNNPTNT đã được bãi bỏ bởi Thông tư số 21/2022/TT-BNNPTNT ngày 29 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn bãi bỏ một số văn bản quy phạm pháp luật do Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn ban hành; Quyết định số 3276/QĐ-BNN-KHCN, Quyết định số 3073/QĐ-BNN-KHCN và Quyết định số 54/QĐ-BNN-KHCN đã được bãi bỏ bởi Quyết định số 726/QĐ-BNN-KN ngày 24 tháng 02 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc ban hành định mức kinh tế kỹ thuật Khuyến nông Trung ương.

Tại khoản 1 Điều 36 của Nghị định 83/2018/NĐ-CP ngày 24 tháng 5 năm 2018 của Chính phủ về khuyến nông quy định:

***“Điều 36. Trách nhiệm của Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương***

*Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương thực hiện chức năng quản lý nhà nước đối với hoạt động khuyến nông trên phạm vi địa phương theo các nội dung sau:*

*1. Xây dựng và ban hành chính sách, định mức kinh tế kỹ thuật về khuyến nông phù hợp với chủ trương, định hướng phát triển của ngành và điều kiện địa phương.”*

Tại khoản 1 Điều 28 của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật quy định:

***“Điều 28. Quyết định của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh***

*Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ban hành quyết định để quy định:*

*1. Chi tiết điều, khoản, điểm được giao trong văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên.”*

Căn cứ các quy định trên, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định ban hành định mức kinh tế kỹ thuật về khuyến nông trên địa bàn tỉnh An Giang ***là cần thiết và đúng thẩm quyền.***

### **3. Dự thảo Quyết định**

a) Đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh cách trình bày văn bản về khổ giấy theo quy định tại Phụ lục II ban hành kèm theo Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

b) Đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh cách trình bày Quốc hiệu, tên cơ quan ban hành văn bản theo quy định tại Điều 56 của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP, cụ thể:

#### **“Điều 56. Quốc hiệu và Tiêu ngữ**

*1. Quốc hiệu là: “CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM”. Quốc hiệu được trình bày bằng chữ in hoa, cỡ chữ từ 12 đến 13, kiểu chữ đứng, đậm và ở phía trên cùng, bên phải trang đầu tiên của văn bản.*

*2. Tiêu ngữ là: “Độc lập - Tự do - Hạnh phúc”. Tiêu ngữ được trình bày bằng chữ in thường, cỡ chữ từ 13 đến 14, kiểu chữ đứng, đậm và ở liền phía dưới Quốc hiệu; chữ cái đầu của các cụm từ được viết hoa, giữa các cụm từ có gạch nối (-), có cách chữ; phía dưới có đường kẻ ngang, nét liền, có độ dài bằng độ dài của dòng chữ.”*

c) Đề nghị cơ quan soạn thảo đánh số trang theo quy định tại Điều 76 của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP, cụ thể:

#### **“Điều 76. Khổ giấy, định lề trang văn bản, phong chữ, đánh số trang văn bản**

...

*Trang của văn bản được đánh số thứ tự bằng chữ số Ả Rập, cỡ chữ từ 13 đến 14, kiểu chữ đứng, không đánh số trang thứ nhất, được đặt canh giữa theo chiều ngang trong phần lề trên của văn bản. Số trang của phụ lục được đánh số riêng theo từng phụ lục.”*

d) Căn cứ ban hành

Đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh như sau:

*“Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22 tháng 6 năm 2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 18 tháng 6 năm 2020;*

*Căn cứ Nghị định số 83/2018/NĐ-CP ngày 24 tháng 5 năm 2018 của Chính phủ về khuyến nông;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tại Tờ trình số .../TTr-SNN&PTNT ngày ... tháng ... năm 2023.*

đ) Đề nghị cơ quan soạn thảo bổ sung dấu “**hai chấm**” sau từ “**QUYẾT ĐỊNH**” trên Điều 1.

e) Điều 2

Đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh Điều 2 như sau: “**Điều 2. Quyết định này ban hành định mức kinh tế kỹ thuật về khuyến nông trên địa bàn tỉnh An Giang (chi tiết tại Phụ lục kèm theo).**

g) Điều 3

Đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh Điều 3 như sau: “**Điều 3. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ... tháng ... năm 2023.**”

h) Điều 4

Đề xuất cơ quan soạn thảo điều chỉnh Điều 4 như sau: “**Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Giám đốc Sở Tài chính; Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.**”

i) Đề nghị cơ quan soạn thảo bỏ từ “**TỈNH**” tại phần ký tên.

k) Đề xuất cơ quan soạn thảo điều chỉnh bố cục dự thảo Quyết định như sau:

“**Điều 1. Quyết định này ban hành định mức kinh tế kỹ thuật về khuyến nông trên địa bàn tỉnh An Giang (chi tiết tại Phụ lục kèm theo).**

**Điều 2. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

...

**Điều 3. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ... tháng ... năm 2023.**

**Điều 4. ...”**

#### **4. Dự thảo Phụ lục**

a) Đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh cách trình bày Phụ lục theo góp ý tại khoản 3 của Báo cáo này và theo quy định tại Mẫu số 44 Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

Theo đó, đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh như sau:

**Phụ lục**

**ĐỊNH MỨC KINH TẾ KỸ THUẬT VỀ KHUYẾN NÔNG  
TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH AN GIANG**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số ...../2023/QĐ-UBND  
ngày .... tháng ... năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang)*

**Phụ lục I**

**ĐỊNH MỨC KINH TẾ KỸ THUẬT VỀ KHUYẾN NÔNG  
LĨNH VỰC TRỒNG TRỌT**

...

**Phụ lục II**

...

b) Đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh thống nhất cỡ chữ tại phần nội dung của dự thảo Phụ lục.

c) Đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh cách trình bày dự thảo Phụ lục theo Phần, Mục, khoản (1, 2, 3,...), điểm (a, b, c,...).

d) Đề nghị cơ quan soạn thảo rà soát, quy định rõ ràng, phù hợp đơn vị tính của định mức.

Ví dụ: tại Phụ lục I:

**A. Định mức giống, vật tư (tính trên 01 ha)**

TT	Tên giống, vật tư	ĐVT	Định mức	Tiêu chuẩn, yêu cầu kỹ thuật	Ghi chú
7	Gieo, cấy	Ngày công	40		Ngày công = ngày lao động 8 giờ

Vậy có thể hiểu, trên 01 ha thì định mức gieo, cấy là 40 ngày công. Vậy, việc quy định định mức như vậy có phù hợp chưa (đề nghị điều chỉnh cụm từ “trên 01 ha” thành “cho 01 ha”).

Bên cạnh đó, đề nghị cơ quan soạn thảo giải trình cơ sở xây dựng định mức cụ thể của các lĩnh vực. Đồng thời, có sự đánh giá khái quát để chứng minh sự phù hợp của các định mức với điều kiện của tỉnh tại Tờ trình.

**5. Dự thảo Tờ trình**

a) Đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh cách trình bày dự thảo Tờ trình theo góp ý tại khoản 3 của Báo cáo này và điều chỉnh theo Mẫu số 03 Phụ lục V ban hành kèm theo Nghị định số 154/2020/NĐ-CP.

b) Để đảm bảo thống nhất trong cách trình bày văn bản, đề nghị cơ quan soạn thảo rà soát, thống nhất sử dụng cụm từ “UBND” hay “Ủy ban nhân dân”,

“PTNT” hay “Phát triển nông thôn”. Nếu sử dụng cụm từ “UBND” và “PTNT”, đề nghị cơ quan soạn thảo quy ước viết tắt theo quy định tại khoản 4 Điều 69 của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP, cụ thể:

**“Điều 69. Sử dụng ngôn ngữ trong văn bản**

4. Từ ngữ viết tắt chỉ được sử dụng trong trường hợp cần thiết và phải giải thích nội dung của từ ngữ đó tại lần xuất hiện đầu tiên trong văn bản.

Đối với văn bản sử dụng nhiều từ viết tắt, cần quy định riêng một điều giải thích toàn bộ các từ viết tắt trong văn bản.”

c) Đề nghị cơ quan soạn thảo rà soát, điều chỉnh thống nhất cách trình bày ngày, tháng, năm (“ngày/tháng/năm” hay “ngày ... tháng ... năm ...”).

d) Mục II

Đề nghị cơ quan soạn thảo rà soát sự phù hợp của từ “bãi bỏ” tại khoản 1.

Đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh cách trình bày viện dẫn theo quy định tại khoản 16 Điều 1 của Nghị định số 154/2020/NĐ-CP, cụ thể:

**“Điều 1. Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật**

16. Sửa đổi, bổ sung khoản 1 Điều 75 như sau:

“1. Khi viện dẫn lần đầu văn bản có liên quan, phải ghi đầy đủ tên loại văn bản, số, ký hiệu văn bản; ngày, tháng, năm thông qua hoặc ký ban hành văn bản; tên cơ quan, người có thẩm quyền ban hành văn bản và tên gọi văn bản. Trong lần viện dẫn tiếp theo, đối với luật, pháp lệnh, ghi đầy đủ tên loại văn bản, tên gọi của văn bản; đối với các văn bản khác, ghi tên loại, số, ký hiệu của văn bản đó.”

đ) Mục III

Đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh từ “công văn” thành “Công văn”, “Ban hành” thành “ban hành”, đồng thời, bỏ cụm từ “theo quy định” trong cụm từ “theo quy định tại công văn số 1835/SNNPTNT-TTKN ngày 17/8/2023”.

e) Mục IV

Trong trường hợp cơ quan soạn thảo tiếp thu ý kiến tại khoản 3 của Báo cáo này, đề xuất cơ quan soạn thảo điều chỉnh Mục IV như sau:

**“IV. BỐ CỤC VÀ NỘI DUNG DỰ THẢO**

Dự thảo Quyết định gồm 04 Điều, bao gồm:

“**Điều 1.** Quyết định này ban hành định mức kinh tế kỹ thuật về khuyến nông trên địa bàn tỉnh An Giang (chi tiết tại Phụ lục kèm theo).

**Điều 2.** Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

**Điều 3.** Hiệu lực thi hành.

**Điều 4. Trách nhiệm thi hành.**

g) Đề nghị cơ quan soạn thảo điều chỉnh phân cuối dự thảo Tờ trình như sau:

*“(Xin gửi kèm theo: dự thảo Quyết định; Báo cáo thẩm định; Báo cáo tổng hợp ý kiến góp ý; Báo cáo giải trình, tiếp thu ý kiến thẩm định ...(các tài liệu đính kèm khác nếu có)).”*

Trên đây là Báo cáo kết quả thẩm định của Sở Tư pháp kính gửi Quý cơ quan./.

**Nơi nhận:**

- Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;
- Giám đốc, Phó Giám đốc Sở;
- Công thông tin điện tử Sở Tư pháp;
- Lưu: VT, XDKT&TDTHPL.

**KT. GIÁM ĐỐC****PHÓ GIÁM ĐỐC****Trần Công Lập**