

Số: / SYT-NVY

An Giang, ngày tháng 12 năm 2021

V/v chính sách quản lý, phân quyền
tài khoản người dùng Nền tảng
Quản lý tiêm chủng COVID-19

Kính gửi:

- Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh;
- Bệnh viện đa khoa công lập và tư nhân;
- Trung tâm Y tế huyện, thị, thành phố;
- Ban Quân Y – Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh;
- Bệnh xá Công an tỉnh;
- Trung tâm tiêm chủng VNVC Long Xuyên;
- Viettel An Giang.

Thực hiện Công văn số 997/CNTT-DLYT ngày 27 tháng 12 năm 2021 của Cục Công nghệ thông tin Bộ Y tế về việc Chính sách quản lý, phân quyền tài khoản người dùng Nền tảng Quản lý tiêm chủng COVID-19;

Nhằm tăng cường bảo đảm an toàn an ninh cho Nền tảng Quản lý tiêm chủng COVID-19, Sở Y tế yêu cầu các đơn vị thực hiện một số nội dung như sau:

1. Các Bệnh viện, Trung tâm Kiểm soát bệnh tật, Trung tâm Y tế huyện, thị xã, thành phố và các đơn vị có điểm tiêm chủng phân công cán bộ phụ trách Công nghệ thông tin hướng dẫn cán bộ y tế phụ trách tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 thực hiện sử dụng, quản lý tài khoản Nền tảng Quản lý tiêm chủng COVID-19 theo hướng dẫn ban hành kèm theo Công văn này.

2. Trung tâm Y tế chỉ đạo các Trạm Y tế trực thuộc thực hiện nội dung như trên, cử cán bộ Công nghệ thông tin giám sát, hỗ trợ kịp thời cho tuyến xã.

3. Viettel An Giang khi hỗ trợ nhập liệu, vui lòng tuân thủ chính sách quản lý, phân quyền và bảo mật tài khoản.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc đề nghị các đơn vị phản ánh về phòng Nghiệp vụ Y - Sở Y tế để tổng hợp, giải quyết.

Đề nghị các đơn vị khẩn trương thực hiện./.

Nơi nhận :

- Như trên;
 - Sở TT&TT (xem để biết);
 - Lưu: VT, NVY.
- (đính kèm phụ lục hướng dẫn)

GIÁM ĐỐC

Trần Quang Hiền

PHỤ LỤC

Chính sách quản lý, phân quyền tài khoản người dùng Nền tảng Quản lý tiêm chủng COVID-19

(Kèm theo Công văn số /SYT-NVY ngày 28 tháng 12 năm 2021 của Sở Y tế)

1. Nguyên tắc chung

Tài khoản sử dụng Nền tảng Quản lý tiêm chủng COVID-19 (tại đường dẫn <https://tiemchungcovid19.moh.gov.vn>) được cung cấp cho các đơn vị, cá nhân theo phân cấp, chức năng, nhiệm vụ. Các đơn vị, cá nhân phải tự bảo mật thông tin tài khoản và chịu trách nhiệm nếu để lộ lọt thông tin đối tượng tiêm; không được phép cập nhật, thay đổi và kết xuất thông tin cá nhân đối tượng tiêm sai quy định từ tài khoản mình được cấp.

2. Đối với đơn vị Quản lý, vận hành Nền tảng

Cán bộ quản trị không được phép sử dụng tài khoản của người dùng để khai thác thông tin trong hệ thống; tài khoản quản trị không được phép tương tác chỉnh sửa dữ liệu trong hệ thống.

Cán bộ vận hành không được dùng tài khoản có quyền **Administrator** trong quá trình sử dụng. Chỉ dùng tài khoản có quyền này khi cài đặt, thay đổi cấu hình hệ điều hành. Toàn bộ các thao tác chỉnh sửa dữ liệu phải được ghi lại nhật ký gắn liền với tài khoản của người sử dụng để có thể truy vết khi cần thiết.

3. Yêu cầu truy cập và sử dụng Nền tảng

3.1. Thiết bị truy cập Nền tảng cần được kết nối Internet; cài đặt một trong các trình duyệt web: *Chrome, Mozilla Firefox* hoặc *Internet Explorer*.

3.2. Người sử dụng phải có số điện thoại để định danh và nhận tin nhắn kích hoạt một lần.

3.3. Các cơ sở tiêm chủng phải thực hiện gửi thông tin cá nhân sử dụng được gán quyền thực hiện nhập liệu, cập nhật lịch sử mũi tiêm và quản lý thông tin đối tượng tiêm chủng gồm thông tin họ tên, giới tính, đơn vị, chức vụ, email và số điện thoại;

3.4. Để đảm bảo thông tin được an toàn, bảo mật, tránh bị lợi dụng, tất cả tài khoản khi đăng nhập hệ thống (*quản trị hệ thống, nhân viên cơ sở y tế, cán bộ cơ sở tiêm, các nhóm đối tượng khác*) đều phải thực hiện thao tác nhập mã OTP để đăng nhập hệ thống, cập nhật thông tin nhạy cảm của đối tượng tiêm hay xuất danh sách đối tượng tiêm chủng ra tệp excel;

4. Quản lý tài khoản truy cập vào các thành phần của Nền tảng

4.1. Tạo lập và cung cấp

Cục Công nghệ thông tin, Bộ Y tế chịu trách nhiệm tạo lập, cung cấp, phân quyền tài khoản cho các đơn vị sử dụng Nền tảng. Các đơn vị thuộc, trực thuộc Bộ Y tế; Sở Y tế các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; cơ sở y tế công lập, tư nhân tuyến tỉnh, huyện, xã được cấp 01 tài khoản sử dụng. Tài khoản sử dụng phải được gắn với số điện thoại do đơn vị được cấp tài khoản đăng ký để sử dụng nhận mã OTP nhằm xác thực khi sử dụng.

4.2. Thu hồi tài khoản

Trong trường hợp các đơn vị thay đổi người quản lý tài khoản (do chuyển công tác, thay đổi cán bộ đầu mối quản lý tài khoản...) hoặc không sử dụng tài khoản cần thông báo bằng văn bản tới Cục Công nghệ thông tin, Bộ Y tế để tiến hành thu hồi tài khoản theo quy định.

4.3. Quản lý tài khoản

a) Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm tiếp nhận, quản lý tài khoản và bàn giao tài khoản cho cá nhân có trách nhiệm của đơn vị quản lý, sử dụng.

b) Đơn vị, cá nhân sau khi nhận tài khoản, có trách nhiệm đổi mật khẩu ban đầu ngay sau khi được cung cấp và quản lý mật khẩu mới và chịu trách nhiệm bảo đảm an toàn, bảo mật tài khoản. Yêu cầu mật khẩu tối thiểu 08 ký tự; bao gồm chữ hoa, chữ thường, số và ký tự đặc biệt.

c) Trường hợp quên mật khẩu, thay đổi thông tin tài khoản, đơn vị cần gửi văn bản cho Cục Công nghệ thông tin, Bộ Y tế để cấp lại mật khẩu hoặc thay đổi thông tin.