

UBND TỈNH AN GIANG
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1418/SNV-CCVC

An Giang, ngày 06 tháng 9 năm 2017

V/v đăng ký tham dự khóa bồi
dưỡng kiến thức QLNN chương
trình chuyên viên năm 2017

Kính gửi:

- Sở, ban, ngành tỉnh;
- Đơn vị sự nghiệp thuộc UBND tỉnh;
- Các cơ quan của Đảng, đoàn thể tỉnh;
- Huyện, Thị, Thành ủy;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Căn cứ Nghị định số 18/2010/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2010 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng công chức; Sở Nội vụ phối hợp với Trường Chính trị Tôn Đức Thắng tổ chức các khóa bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước chương trình chuyên viên năm 2017, cụ thể như sau:

1. Số lượng: 02 khóa, 80 học viên/khóa.

2. Thời gian: 2,5 tháng/khóa.

- Khóa 56: khai giảng vào ngày 03 tháng 10 năm 2017.

- Khóa 57: khai giảng vào ngày 17 tháng 10 năm 2017.

3. Địa điểm: tại Trường Chính trị Tôn Đức Thắng.

4. Chỉ tiêu đăng ký:

a) *Lớp Chuyên viên khóa 56:*

- Sở, ngành, ban, ngành cấp tỉnh: 02 chỉ tiêu. Riêng Ban Dân tộc, Văn phòng Ban An toàn Giao thông: 01 chỉ tiêu.

- Cơ quan Đảng, đoàn thể cấp tỉnh; đơn vị sự nghiệp thuộc UBND tỉnh: 01 chỉ tiêu.

- Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố: 02 chỉ tiêu.

b) *Lớp Chuyên viên khóa 57:*

- Sở, ngành, ban, ngành cấp tỉnh; đơn vị sự nghiệp thuộc UBND tỉnh; Ủy ban nhân dân huyện, thị xã thành phố: 01 chỉ tiêu.

- Cơ quan Đảng, đoàn thể cấp tỉnh; Huyện, Thị, Thành ủy: 02 chỉ tiêu.

5. Đối tượng:

- Công chức được xác định theo quy định tại Nghị định số 06/2010/NĐ-CP ngày 25 tháng 01 năm 2010 của Chính phủ.

- Viên chức làm việc ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, kế hoạch, tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập được áp dụng các chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn ngạch công chức tương ứng được quy định tại Điều 5 Thông tư số 19/2014/TT-BNV ngày 04 tháng 02 năm 2014 của Bộ Nội vụ.

- Các trường hợp đang thực hiện hợp đồng lao động tại cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp (chưa được tuyển dụng, bổ nhiệm ngạch hoặc bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp) **không thuộc đối tượng bồi dưỡng**.

6. Tiêu chuẩn và điều kiện:

a) Tiêu chuẩn:

- Đối với công chức ở cấp huyện, cấp tỉnh:

+ Đang giữ ngạch chuyên viên và tương đương (trừ các trường hợp đang thực hiện chế độ tập sự).

+ Đang giữ ngạch cán sự hoặc tương đương tối thiểu là 36 tháng được cơ quan quản lý xác định có nhu cầu bố trí vào vị trí việc làm ở ngạch chuyên viên và có tên trong danh sách đăng ký thi nâng ngạch chuyên viên. Trường hợp đang giữ ngạch nhân viên thì thời gian giữ ngạch nhân viên hoặc tương đương tối thiểu là 60 tháng trở lên.

- Viên chức phải đạt tiêu chuẩn như công chức cấp huyện, cấp tỉnh.

- Các trường hợp có bằng tốt nghiệp Đại học ngành hành chính học, Thạc sỹ quản lý hành chính công, Tiến sỹ quản lý hành chính công thì bằng tốt nghiệp đại học, thạc sỹ, tiến sỹ có giá trị thay thế chứng chỉ chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn ngạch chuyên viên theo quy định tại khoản 2 Điều 15 Thông tư số 03/2011/TT-BNV ngày 25 tháng 01 năm 2011 của Bộ Nội vụ.

b) Điều kiện đăng ký:

- Đã tốt nghiệp đại học trở lên.

- Không trong thời gian bị kỷ luật hoặc đang trong thời gian bị xem xét kỷ luật, đang bị điều tra, truy tố, xét xử.

7. Hồ sơ đăng ký tham gia khóa học, bao gồm:

a) Công văn đăng ký và Danh sách trích ngang của cán bộ, công chức, viên chức (mẫu Danh sách được đăng tại **website://sonoivu.angiang.gov.vn**).

b) Bản photo Quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm ngạch hoặc Quyết định bổ nhiệm ngạch lần đầu.

c) Bản photo bằng tốt nghiệp đại học hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp đại học tạm thời của cơ sở đào tạo.

8. Trách nhiệm trong đề cử và lưu hồ sơ: Cơ quan, đơn vị đề cử chịu trách nhiệm về đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định. Thành phần hồ sơ đăng ký tại điểm b, điểm c mục 5 Công văn này được lưu tại Phòng, bộ phận tham mưu về công tác tổ chức cán bộ.

Trên cơ sở Danh sách đăng ký của các cơ quan, đơn vị Sở Nội vụ sẽ tiến hành tổng hợp và triệu tập học viên tham dự theo đúng số lượng mở lớp. Thời gian nhận Công văn và Danh sách đăng ký gửi về Sở Nội vụ **chậm nhất đến hết ngày 15 tháng 9 năm 2017** (đồng thời Danh sách đăng ký gửi vào hộp thư hptphu@angiang.gov.vn). Mọi thông tin vui lòng liên hệ: đ/c Huỳnh Trung Phú, Phòng Công chức, viên chức, điện thoại liên hệ: 02963.856.922./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trường CT Tôn Đức Thắng;
- Văn phòng SNV (để triển khai trong Sở và các đơn vị trực thuộc);
- Lưu: VT, CCVC.Pu.

GIÁM ĐỐC



Ngô Hồng Yến

Tên cơ quan, đơn vị:.....

DANH SÁCH

Đăng ký tham dự khóa bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước chương trình chuyên viên khóa 56 năm 2017

(Ban hành kèm theo Công văn số 1418 /SNV-CCVC ngày 06 tháng 9 năm 2017 của Sở Nội vụ)

TT	Họ và tên	Năm sinh		Chức vụ	Bộ phận	Cơ quan công tác	Mã ngạch	Thời gian giữ ngạch (năm)	Hệ số lương	Sẽ bố trí vào ngạch CV theo cơ cấu công chức (đối với CS)
		Nam	Nữ							

Người lập

Điện thoại liên hệ:

....., ngày.....tháng.....năm 2017

Thủ trưởng cơ quan, đơn vị
(ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ và tên)

Tên cơ quan, đơn vị:.....

DANH SÁCH

Đăng ký tham dự khóa bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước chương trình chuyên viên khóa 57 năm 2017

(Ban hành kèm theo Công văn số 1448 /SNV-CCVC ngày 06 tháng 9 năm 2017 của Sở Nội vụ)

TT	Họ và tên	Năm sinh		Chức vụ	Bộ phận	Cơ quan công tác	Mã ngạch	Thời gian giữ ngạch (năm)	Hệ số lương	Sẽ bố trí vào ngạch CV theo cơ cấu công chức (đối với CS)
		Nam	Nữ							

Người lập

Điện thoại liên hệ:

....., ngày.....tháng.....năm 2017

Thủ trưởng cơ quan, đơn vị
(ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ và tên)