

Số: **02** /TB-HĐKTSH

An Giang, ngày 27 tháng 3 năm 2018

THÔNG BÁO

Danh sách đủ điều kiện và lịch tổ chức sát hạch để xem xét tiếp nhận vào công chức không qua thi tuyển đối với người tốt nghiệp thủ khoa vào làm việc tại các sở, ban, ngành tỉnh, UBND cấp huyện thuộc tỉnh An Giang năm 2017

Căn cứ Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15 tháng 3 năm 2010 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 30 tháng 12 năm 2010 của Bộ Nội vụ về quy định chi tiết một số điều về tuyển dụng và nâng ngạch công chức của Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15 tháng 3 năm 2010 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Kế hoạch số 471/KH-UBND ngày 15 tháng 8 năm 2017 của UBND tỉnh An Giang về tuyển dụng công chức tỉnh An Giang năm 2017;

Căn cứ Quyết định số 2904/QĐ-UBND ngày 02 tháng 10 năm 2017 của UBND tỉnh An Giang về phê duyệt chỉ tiêu, nhu cầu tuyển dụng công chức trong cơ quan, tổ chức hành chính cấp tỉnh, cấp huyện tỉnh An Giang năm 2017;

Căn cứ vào các Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về thành lập Hội đồng kiểm tra, sát hạch xem xét, tiếp nhận vào công chức không qua thi tuyển (gọi tắt là Hội đồng) trong tổ chức hành chính cấp tỉnh, cấp huyện được thành lập ngày 02 tháng 02 năm 2018 tại các Quyết định, gồm: Quyết định 259/QĐ-UBND, Quyết định 260/QĐ-UBND, Quyết định 261/QĐ-UBND, Quyết định 262/QĐ-UBND, Quyết định 263/QĐ-UBND, Quyết định 264/QĐ-UBND, Quyết định 265/QĐ-UBND, Quyết định 266/QĐ-UBND, Quyết định 267/QĐ-UBND, Quyết định 268/QĐ-UBND, Quyết định 269/QĐ-UBND;

Hội đồng đã tổ chức họp để kiểm tra về các điều kiện, tiêu chuẩn, văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, kết quả cụ thể như sau:

- 1. Chỉ tiêu tuyển dụng:** 11 chỉ tiêu.
- 2. Số lượng hồ sơ tiếp nhận:** 12 hồ sơ (đều tốt nghiệp thủ khoa tại các cơ sở đào tạo trình độ đại học ở trong nước).
- 3. Kết quả thẩm định:** 12 trường hợp đủ điều kiện tham gia sát hạch (có danh sách kèm theo).

4. Về nội dung, hình thức sát hạch và cách tính điểm và xác định người dự tuyển có đủ điều kiện đề nghị Bộ Nội vụ thỏa thuận tiếp nhận vào công chức:

a) Nội dung, hình thức sát hạch và cách tính điểm:

- Nội dung:

+ Kiểm tra về các điều kiện, tiêu chuẩn, văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;

+ Sát hạch về trình độ hiểu biết chung và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của người được đề nghị tiếp nhận.

- Hình thức sát hạch: phỏng vấn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

- Thời gian chuẩn bị và trả lời phỏng vấn của mỗi thí sinh tối đa là 10 phút, gồm: 05 phút chuẩn bị và 05 phút trả lời.

- Cách tính điểm:

+ Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100 và tính hệ số 1.

+ Kết quả xét tuyển là điểm phỏng vấn tính theo quy định và điểm ưu tiên (nếu có) theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15 tháng 3 năm 2010 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức.

b) Xác định người dự tuyển có đủ điều kiện đề nghị Bộ Nội vụ thỏa thuận tiếp nhận vào công chức:

- Đối với vị trí tuyển dụng không có cạnh tranh: Người đủ điều kiện trình Bộ Nội vụ là người có điểm phỏng vấn từ 50 điểm trở lên.

- Đối với vị trí tuyển dụng có cạnh tranh: Người đủ điều kiện trình Bộ Nội vụ là người có điểm phỏng vấn cao hơn lấy theo thứ tự từ trên xuống đến hết chỉ tiêu (trong đó điểm tối thiểu đạt từ 50 điểm).

- Trường hợp có từ 02 người có số điểm phỏng vấn bằng điểm nhau thì người đủ điều kiện trình Bộ Nội vụ được xét theo thứ tự lần lượt như sau:

+ Có trình độ đào tạo về chuyên môn cao hơn;

+ Có bằng tốt nghiệp về chuyên môn xếp loại cao hơn;

+ Trường hợp không xác định được thì Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định người đủ điều kiện trình Bộ Nội vụ.

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

5. Tiến độ thực hiện việc tổ chức sát hạch:

Hội đồng tổ chức sát hạch đối với 12 trường hợp đủ điều kiện nêu trên theo lịch dưới đây:

TT	Nội dung	Thời gian dự kiến	Cơ quan thực hiện	Ghi chú
1	Thông báo Danh sách đủ điều kiện, tiêu chuẩn và lịch tổ chức sát hạch	Ngày 27/3/2018	Hội đồng Kiểm tra, sát hạch (Sở Nội vụ)	
2	Phê duyệt nội dung, tài liệu ôn tập sát hạch	Ngày 28/3/2018	Hội đồng Kiểm tra, sát hạch (Sở Nội vụ)	
3	Thông báo Danh sách số báo danh và phòng thi	Từ ngày 12/4/2018 đến ngày 16/4/2018	Hội đồng Kiểm tra, sát hạch (Sở Nội vụ)	
4	Niêm yết Danh sách thí sinh theo số báo danh và theo phòng thi; niêm yết Nội quy quy thi	Ngày 18/4/2018	Hội đồng Kiểm tra, sát hạch (Sở Nội vụ)	Niêm yết tại Văn phòng UBND tỉnh
5	Tổ chức sát hạch tại Văn phòng UBND tỉnh	Ngày 19/4/2018 (Buổi sáng)	Hội đồng Kiểm tra, sát hạch	
6	Họp Hội đồng kiểm tra, sát hạch	Ngày 19/4/2018 (Buổi chiều)	Hội đồng Kiểm tra, sát hạch	
7	Công nhận kết quả kiểm tra, sát hạch	Ngày 19/4/2018	UBND tỉnh	
8	Thông báo kết quả kiểm tra, sát hạch (sau khi có Quyết định của UBND tỉnh)	Ngày 19/4/2018 (Buổi chiều)	Hội đồng Kiểm tra, sát hạch (Sở Nội vụ)	
9	Báo cáo Bộ Nội vụ xin thỏa thuận tiếp nhận vào công chức (đối với các trường hợp đủ điều kiện)	Từ ngày 20/4/2018 đến ngày 27/4/2018 (Buổi chiều)	UBND tỉnh	
10	Thực hiện các bước còn lại của công tác tuyển dụng (sau khi có ý kiến của Bộ Nội vụ)		Sở Nội vụ	

Trên đây là thông báo Danh sách đủ điều kiện và lịch tổ chức sát hạch để xem xét tiếp nhận vào công chức không qua thi tuyển đối với người tốt nghiệp thủ khoa vào làm việc tại các sở, ban, ngành tỉnh, UBND cấp huyện thuộc tỉnh An Giang năm 2017. Đề nghị các cơ quan, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng thông báo cho người tham gia dự tuyển được biết để thực hiện.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu gặp vướng mắc, khó khăn hoặc các vấn đề phát sinh khác, các đơn vị, bộ phận được giao nhiệm vụ có trách nhiệm báo cáo Hội đồng kiểm tra, sát hạch (thông qua Sở Nội vụ) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Hội đồng kiểm tra, sát hạch;
- Các cơ quan, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh An Giang;
- Cổng Thông tin điện tử Sở Nội vụ;
- Lưu: VT,CCVC/PDT(20b)

**TM. HỘI ĐỒNG
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



**GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ
Ngô Hồng Yên**

**DANH SÁCH ĐỦ ĐIỀU KIỆN SÁT HẠCH ĐỂ XEM XÉT, TIẾP NHẬN VÀO CÔNG CHỨC
ĐỐI VỚI NGƯỜI TỐT NGHIỆP THỬ KHOA NĂM 2017**

(Ban hành kèm theo Thông báo số /TB-HĐKTST ngày 27 tháng 3 năm 2018 của Hội đồng kiểm tra, sát hạch vào công chức)

TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Đăng ký dự tuyển			Chỉ tiêu cần tuyển	Chuyên ngành đào tạo	Ghi chú
			Vị trí việc làm	Cơ quan đăng ký				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Hồ Thị Anh Thu	01/11/1984	Quản lý về lao động	Phòng Quản lý Doanh nghiệp	Ban Quản lý Khu Kinh tế tỉnh	1	Tài chính- Ngân hàng	
2	Nguyễn Võ Khánh Trang	01/8/1995	Chương trình mục tiêu quốc gia và kinh tế biên giới	Phòng Kinh tế Ngành	Sở Kế hoạch và Đầu tư	1	Kinh tế	
3	Trần Thị Mộng Thu	10/12/1995	Quản lý đội ngũ	Phòng Công chức, viên chức	Sở Nội vụ	1	Luật	

TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Đăng ký dự tuyển			Chỉ tiêu cần tuyển	Chuyên ngành đào tạo	Ghi chú
			Vị trí việc làm	Cơ quan đăng ký				
4	Lê Thị Thùy My	18/6/1995	Quản lý Tài chính doanh nghiệp	Phòng Tài chính doanh nghiệp	Sở Tài chính	1	Tài chính- Ngân hàng	
5	Nguyễn Thị Bảo Ngọc	06/02/1993					Tài chính- Ngân hàng	
6	Võ Thị Hồng Vân	26/05/1995	Theo dõi thi hành pháp luật	Phòng Quản lý XLVPHC và theo dõi thi hành pháp luật	Sở Tư pháp	1	Luật	
7	Nguyễn Thị Thùy Vân	24/5/1993	Quản lý môi trường	Phòng Tài nguyên và Môi trường	Huyện An Phú	1	Công nghệ kỹ thuật môi trường	
8	Võ Thị Khỏe	18/3/1995	Hành chính-Tổng hợp	Văn phòng HĐND và UBND	Huyện Phú Tân	1	Phát triển nông thôn	
9	Dương Anh Trúc	07/12/1995	Hành chính-Tổng hợp	Văn phòng HĐND và UBND	Thành phố Châu Đốc	1	Công nghệ kỹ thuật môi trường	
10	Nguyễn Văn Linh	1995	Quản lý đất đai	Văn phòng HĐND và UBND	Thành phố Long Xuyên	1	Quản lý đất đai	



TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Đăng ký dự tuyển			Chỉ tiêu cần tuyển	Chuyên ngành đào tạo	Ghi chú
			Vị trí việc làm	Cơ quan đăng ký				
11	Nguyễn Thị Cẩm Nhung	06/4/1992	Quản lý Môi trường	Phòng Tài nguyên và Môi trường	Thị xã Tân Châu	1	Công nghệ kỹ thuật môi trường	
12	Nguyễn Thị Yên	07/05/1989	Phụ trách chính sách dân tộc	Phòng Dân tộc	Huyện Tri Tôn	1	Phát triển nông thôn	
Tổng cộng: 12 người								

