**Phụ lục 2**

**Tình hình tổ chức bộ máy và nhân sự tại các cơ quan, tổ chức cấp tỉnh, cấp huyện thuộc nguồn nộp lưu**

*(Ban hành kèm theo Công văn số 229/VTLTNN-NVĐP ngày 16 tháng 3 năm 2018 của Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Tại các cơ quan, tổ chức cấp tỉnh thuộc nguồn nộp lưu** (số lượng cơ quan gửi báo cáo/tổng số cơ quan phải báo cáo) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Stt** | **Tên cơ quan, tổ chức** |  | | **Số lượng đào tạo đúng chuyên ngành**  **văn thư - lưu trữ** | | | | | | **Số lượng đào tạo chuyên ngành khác** | | | | | | |
| **Người làm  lưu trữ chuyên trách** | **Người làm  lưu trữ kiêm nhiệm** | **Tổng** | **>ĐH** | **ĐH** | **CĐ** | **Trung cấp** | **Sơ cấp** | **Tổng** | **>ĐH** | **ĐH** | **CĐ** | **Trung cấp** | **Sơ cấp** | **Tên các chuyên ngành khác** |
| 1 |  | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. |  |
| 2 |  | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. |  |
|  | **Tổng** | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. |  |
| **2. Tại các cơ quan, tổ chức cấp huyện thuộc nguồn nộp lưu** (số lượng cơ quan gửi báo cáo/tổng số cơ quan phải báo cáo) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Stt** | **Tên cơ quan, tổ chức** |  | | **Số lượng đào tạo đúng chuyên ngành**  **văn thư - lưu trữ** | | | | | | **Số lượng đào tạo chuyên ngành khác** | | | | | | |
| **Người làm  lưu trữ chuyên trách** | **Người làm  lưu trữ kiêm nhiệm** | **Tổng** | **>ĐH** | **ĐH** | **CĐ** | **Trung cấp** | **Sơ cấp** | **Tổng** | **>ĐH** | **ĐH** | **CĐ** | **Trung cấp** | **Sơ cấp** | **Tên các chuyên ngành khác** |
| 1 |  | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. |  |
| 2 |  | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. |  |
|  | **Tổng** | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. | ….. |  |

***Lưu ý:*** Báo cáo gửi về Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước chỉ cần gửi số liệu tổng hợp chung của toàn tỉnh, không cần nêu cụ thể số liệu của từng cơ quan cấp tỉnh, cấp huyện thuộc nguồn nộp lưu. Cần chú thích rõ số liệu được tổng hợp từ bao nhiêu cơ quan gửi báo cáo/tổng số bao nhiêu cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu.