

KẾ HOẠCH
Tổ chức hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017

Thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về việc kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính, Ủy ban nhân dân tỉnh xây dựng Kế hoạch tổ chức hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017, với các nội dung trọng tâm sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tổ chức thực hiện đạt hiệu quả các nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh; giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức đảm bảo minh bạch, khách quan, công bằng, liên thông, kịp thời, chính xác, không gây phiền hà.

- Bảo đảm đầy đủ các nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định; Phân công công việc rõ ràng, hợp lý, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị; xác định cụ thể, rõ ràng trách nhiệm thực hiện, thời hạn thực hiện và dự kiến kết quả công việc.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

Nội dung chi tiết theo Phụ lục đính kèm.

III. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang năm 2017 do ngân sách nhà nước đảm bảo và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có) theo quy định tại Thông tư số 167/2012/TT-BTC ngày 10/10/2012 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và Quyết định số 02/2013/QĐ-UBND ngày 29/01/2013 của UBND tỉnh quy định lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở kế hoạch này, đề nghị Thủ trưởng các sở, ban, ngành cấp tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố, thị xã xây dựng Kế hoạch triển khai hoạt động nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017 của ngành, địa phương mình, gửi về Sở Tư pháp trước ngày 30/03/2016. Sở Tư pháp

tổng hợp, tham mưu giúp Ủy ban nhân dân tỉnh báo cáo Thủ tướng Chính phủ và Bộ Tư pháp.

2. Các cơ quan, đơn vị, địa phương được phân công thực hiện nội dung trong kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh, có trách nhiệm chủ động phối hợp với các cơ quan, địa phương liên quan triển khai thực hiện và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về kết quả thực hiện công việc.

3. Giao Sở Tư pháp theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch này tại các ngành, địa phương; báo cáo kết quả về Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Tư pháp theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, Thủ trưởng các Sở, ban, ngành cấp tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các cấp kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh (thông qua Sở Tư pháp) để kịp thời chỉ đạo, tháo gỡ./.

Nơi nhận:

- Cục Kiểm soát TTHC- Bộ Tư pháp;
- Cục Công tác phía Nam;
- TT Tỉnh Ủy, HĐND tỉnh;
- UBMTTQ tỉnh, Đoàn Đại biểu Quốc hội AG;
- CT, các PCT. UBND tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- UBND các xã, phường, thị trấn; (Qua email)
- Lưu: VT, NC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Vương Bình Thạnh

PHỤ LỤC
NỘI DUNG THỰC HIỆN HOẠT ĐỘNG KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2017
(kèm theo Kế hoạch số 696/KH-UBND ngày 27 tháng 12 năm 2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang)

STT	Nội dung	Kết quả	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
I	Công tác xây dựng văn bản chỉ đạo; Rà soát danh sách cán bộ đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm tra thủ tục hành chính và nâng cao nghiệp vụ kiểm soát TTHC				
1	Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017	- Quyết định ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính của Chủ tịch UBND tỉnh;	- Sở Tư pháp;	- Các Sở, ban, ngành cấp tỉnh; - UBND cấp huyện.	Tháng 12/2016
		- Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC của Sở, ngành, UBND cấp huyện.	- Các Sở, ban, ngành cấp tỉnh; - UBND cấp huyện.		Quý I/2017
2	Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017	- Quyết định ban hành Kế hoạch của Chủ tịch UBND tỉnh; - Quyết định thành lập Đoàn Kiểm tra;	Sở Tư pháp;	- Các Sở, ban, ngành cấp tỉnh; - UBND cấp huyện.	Tháng 12/2016 Quý I/2017
		- Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính của UBND cấp huyện	UBND cấp huyện.		Quý I/2017
3	Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2017	Quyết định ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính của Chủ tịch UBND tỉnh.	Sở Tư pháp	- Các Sở, ban, ngành cấp tỉnh; - UBND cấp	Tháng 12/2016;

				huyện.	
		Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính	- Các Sở, ban, ngành cấp tỉnh; - UBND cấp huyện.		Quý I/2017
4	Rà soát danh sách cán bộ đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh An Giang	- Quyết định của UBND tỉnh về việc công nhận cán bộ đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính	Sở Tư pháp	- Các Sở, ban, ngành cấp tỉnh; - UBND cấp huyện.	02 lần/năm
5	Tổ chức tập huấn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính dành cho cán bộ, công chức thuộc các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh.	- Kế hoạch tổ chức tập huấn nghiệp vụ KSTTHC năm 2017. - Thư mời tập huấn.	Sở Tư pháp	- Các Sở, ban, ngành cấp tỉnh; - UBND cấp huyện.	Quý II, III/2017
6	Xây dựng văn bản nâng cao trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước kiểm soát thủ tục hành chính tại cơ quan hành chính trên địa bàn tỉnh An Giang.	- Chỉ thị của UBND tỉnh; - Tổ chức triển khai thực hiện.	- Sở Tư pháp;	- Các Sở, ban, ngành cấp tỉnh; - UBND cấp huyện, xã	- Tháng 12/2016; - Quý I/2017.
II	Kiểm soát việc thực hiện thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của các sở, ban, ngành tỉnh, UBND cấp huyện, UBND cấp xã				
1	- Tiếp tục thực hiện việc rà soát, chuẩn hóa, công bố, công khai minh bạch TTHC thuộc phạm vi quản lý hoặc thẩm quyền giải quyết của cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, bộ thủ tục hành chính dùng chung cấp huyện và cấp xã theo Quyết định số 08/QĐ-TTg ngày 06/01/2015 của Thủ tướng Chính phủ; - Kiểm soát chất lượng TTHC trước khi	- Cập nhật thống kê các TTHC trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố.	- Các Sở, ban, ngành tỉnh	- Sở Tư pháp; - VP UBND tỉnh; - UBND cấp huyện; - UBND cấp xã.	Thường xuyên trong năm 2017

	trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố.				
2	- Tổ chức in và cấp phát Bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan, đơn vị (sau khi Chủ tịch UBND tỉnh công bố).	- Các Bộ TTHC của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh đã được công bố năm 2017	Sở Tư pháp	Các Sở, ban, ngành tỉnh	Thường xuyên trong năm 2017
3	- Cập nhật các TTHC đã công bố vào cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC và đăng tải trên website của tỉnh.	- Các TTHC trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về Thủ tục hành chính	Sở Tư pháp		Thường xuyên trong năm 2017
III	Niêm yết công khai TTHC và địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị				
1	- Niêm yết công khai các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các Sở, ban, ngành tỉnh, UBND cấp huyện, UBND cấp xã đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố. - Công bố, công khai địa chỉ tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên địa bàn tỉnh.	Báo cáo việc niêm yết, công khai TTHC theo quy định pháp luật (được tổng hợp trong các báo cáo định kỳ về tình hình, kết quả hoạt động KSTTHC)	- Các Sở, ban, ngành cấp tỉnh; - Trung tâm Tiếp nhận và Trả kết quả tỉnh; - UBND cấp huyện; - UBND cấp xã.		Thường xuyên trong năm 2017
2	Tổ chức thực hiện tiếp nhận, giải quyết hồ sơ và trả kết quả theo đúng với quy định được Chủ tịch UBND tỉnh công bố.	Báo cáo kết quả thực hiện theo định kỳ.	- Các Sở, ban, ngành cấp tỉnh; - Trung tâm Tiếp nhận và Trả kết quả tỉnh; - UBND cấp huyện; - UBND cấp xã.		Thường xuyên trong năm 2017
IV	Thực hiện rà soát quy định, thủ tục hành chính				
1	Rà soát quy định thủ tục hành chính cắt	Quyết định của UBND tỉnh ban	Sở Tư pháp	- Các Sở, ban,	Quý III/2017

	giảm thời gian giải quyết.	hành Danh mục cắt giảm TTHC thời gian giải quyết		ngành liên quan; - UBND cấp huyện.	
2	Tính chi phí tuân thủ thủ tục hành chính một số thủ tục kiến nghị đơn giản hóa.	Tổng hợp kết quả tính chi phí tuân thủ TTHC vào báo cáo rà soát đơn giản hóa TTHC	Sở Tư pháp;	Các Sở, ban, ngành liên quan	Quý III/ 2017
3	Tổ chức thực hiện kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính đã được Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt.	Báo cáo rà soát đơn giản hóa TTHC	Sở Tư pháp	Các Sở, ban, ngành tỉnh; UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Quý III/ 2017
V	Kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính				
1	Tổ chức kiểm tra việc thực hiện thủ tục hành chính tại các cơ quan hành chính nhà nước.	- Văn bản thông báo lịch kiểm tra; - Kiểm tra thực tế; - Báo cáo kết quả kiểm tra; - Công văn chỉ đạo kiểm soát TTHC sau khi kiểm tra.	Sở Tư pháp	Các Sở, ban, ngành tỉnh; UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Quý II+III/2017
VI	Tiếp nhận, xử lý, phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính				
1	Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.	Xử lý hoặc chuyển phản ánh, kiến nghị đến các cơ quan có thẩm quyền xử lý; kiểm tra, đôn đốc kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh việc xử lý phản ánh, kiến nghị.	Sở Tư pháp	- Các Sở, ban, ngành cấp tỉnh; - Trung tâm Tiếp nhận và Trả kết quả tỉnh;	Thường xuyên trong năm 2017

				- UBND cấp huyện, xã.	
2	Tham mưu, đề xuất cơ quan, người có thẩm quyền áp dụng hình thức, biện pháp xử lý đối với việc không thực hiện, thực hiện không đúng hoặc vi phạm quy định về kiểm soát thủ tục hành chính.	Công văn đề xuất (tùy yêu cầu công việc)	Sở Tư pháp	- Các Sở, ban, ngành cấp tỉnh; - Trung tâm Tiếp nhận và Trả kết quả tỉnh; - UBND cấp huyện, xã.	Thường xuyên trong năm 2017
VII	Công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC				
1	Hội nghị công bố Bộ TTHC áp dụng chung tại cấp huyện, cấp xã hoặc triển khai các văn bản chỉ đạo về Kiểm soát TTHC	- Tổ chức 01-02 Hội nghị công bố hoặc triển khai văn bản chỉ đạo về Kiểm soát TTHC	Sở Tư pháp	- Các Sở, ban, ngành cấp tỉnh; - UBND cấp huyện, xã.	Quý I/2017
2	Biên soạn sổ tay hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát TTHC; tờ rơi, tờ gấp tuyên truyền, công khai địa chỉ tiếp nhận xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.	- Sổ tay hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát TTHC cấp phát cho đội ngũ cán bộ đầu mối hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh; - Tờ rơi, tờ gấp công khai địa chỉ tiếp nhận xử lý phản ánh kiến nghị về quy định hành chính	Sở Tư pháp	Sở Nội vụ;	Quý I/2017
VIII	Tổng hợp báo cáo về tình hình và kết quả triển khai thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC để trình Chủ tịch UBND tỉnh báo cáo Bộ Tư pháp (bằng bản giấy và nhập dữ liệu trên phần mềm Hệ thống quản lý và đánh giá về kiểm soát thủ tục hành chính)				
1	- Các sở, ban ngành cấp tỉnh; UBND cấp	- Báo cáo tình hình giải quyết	Sở Tư pháp	- Các Sở, ban,	Định kỳ: 6

	<p>huyện thực hiện báo cáo tình hình giải quyết TTHC theo mẫu quy định (<i>bằng bản giấy và nhập dữ liệu trên phần mềm Hệ thống quản lý và đánh giá về kiểm soát thủ tục hành chính</i>) gửi về Sở Tư pháp để tổng hợp</p> <p>- UBND cấp xã thực hiện báo cáo tình hình giải quyết TTHC theo mẫu quy định (<i>bằng bản giấy và nhập dữ liệu trên phần mềm Hệ thống quản lý và đánh giá về kiểm soát thủ tục hành chính</i>) gửi về UBND cấp huyện để tổng hợp</p>	<p>TTHC của các sở, ban ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện, UBND cấp xã.</p> <p>- Báo cáo đột xuất (nếu có).</p>		<p>ngành tỉnh;</p> <p>- UBND cấp huyện;</p> <p>- UBND cấp xã</p>	<p>tháng/ năm</p> <p>lần 1/ năm</p> <p>chính thức</p>
2	Báo cáo đột xuất (nếu có)	Tùy theo yêu cầu công việc	Sở Tư pháp	<p>- Các Sở, ban, ngành tỉnh;</p> <p>- UBND cấp huyện; cấp xã</p>	<p>Trong năm</p> <p>2017</p>
IX	Các công việc khác về kiểm soát thủ tục hành chính theo hướng dẫn của Trung Ương	Tùy theo yêu cầu công việc	Sở Tư pháp	<p>- Các Sở, ban, ngành tỉnh;</p> <p>- UBND cấp huyện; cấp xã</p>	<p>Thường</p> <p>xuyên năm</p> <p>2017</p>