

Số: 3188 /SYT-KHTC
V/v xây dựng quy chế quản lý
sử dụng tài sản công tại đơn vị.

An Giang, ngày 18 tháng 11 năm 2020

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế

Nhằm để tăng cường việc quản lý sử dụng tài sản công tại đơn vị có hiệu quả, đúng quy định nhà nước. Sở Y tế đề nghị các đơn vị xây dựng ban hành và tổ chức thực hiện quy chế quản lý tài sản công được quy tại định mục a khoản 2 Điều 23 Luật số 15/2017/QH14 ngày 21 tháng 6 năm 2017 của Quốc Hội về Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

Trong quy chế quản lý và sử dụng tài sản công, Sở Y tế đề nghị các đơn vị lưu ý những nội dung sau:

I. Nội dung quy chế quản lý, sử dụng tài sản công xây dựng theo điều 7 Thông tư 144/2017/TT-BTC ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính.

“1. Người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao quản lý, sử dụng tài sản công có trách nhiệm ban hành và tổ chức thực hiện Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý của cơ quan, tổ chức, đơn vị (sau đây gọi là Quy chế).

2. Căn cứ xây dựng Quy chế:

a) Tiêu chuẩn, định mức, chế độ quản lý, sử dụng tài sản công do cơ quan, người có thẩm quyền quy định;

b) Chức năng, nhiệm vụ và tổ chức, bộ máy của cơ quan, tổ chức, đơn vị;

c) Thực trạng và yêu cầu quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị.

3. Nội dung chủ yếu của Quy chế:

a) Quy định cụ thể quyền và nghĩa vụ của từng bộ phận, cá nhân có liên quan đến đầu tư xây dựng, mua sắm, tiếp nhận, thuê, khoán kinh phí, sử dụng, khai thác, kiểm kê, đánh giá lại, chuyển đổi công năng sử dụng, thu hồi, điều chuyển, bán, thanh lý, tiêu hủy và các hình thức xử lý tài sản khác; lập, quản lý, lưu trữ hồ sơ tài sản; bảo vệ tài sản; bảo dưỡng, sửa chữa tài sản; kiểm kê, kiểm tra tài sản; báo cáo tài sản công.

Đối với đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội nghề nghiệp và tổ chức khác được thành lập theo quy định của pháp luật về hội có sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết, ngoài các nội dung quy định tại điểm này, Quy

chế phải quy định cụ thể quyền và nghĩa vụ của từng bộ phận, cá nhân có liên quan đến việc sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết;

b) Trách nhiệm bàn giao tài sản công khi thay đổi tổ chức bộ máy, thay đổi người đứng đầu;

c) Xử lý đối với các tổ chức, cá nhân vi phạm Quy chế;

d) Các nội dung khác có liên quan đến quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị.

4. Quy chế phải được thảo luận rộng rãi, dân chủ trong cơ quan, tổ chức, đơn vị trước khi ban hành; sau khi ban hành phải được công khai trong cơ quan, tổ chức, đơn vị”.

II. Quy định tiêu chuẩn nhận biết tài sản cố định theo điều 3 Thông tư 45/2018/TT-BTC ngày 07/5/2018 của Bộ Tài chính.

III. Xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực quản lý sử dụng tài sản công theo Nghị định số 63/2019/NĐ-CP ngày 11/7/2019 của Chính phủ.

IV. Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công thay thế khi văn bản nhà nước liên quan đến quản lý, sử dụng tài sản công thay đổi.

V. Quy chế được thực hiện theo Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Nghị định 151/2017/NĐ-CP, Nghị định 152/2017/NĐ-CP, Thông tư 144/2018/TT-BTC, Thông tư 45/2018/TT-BTC và các văn bản pháp luật khác có liên quan.

Sở Y tế thông báo đến các đơn vị biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;***
- Lưu: VT, KHTC.***

GIÁM ĐỐC

Từ Quốc Tuấn