

Số: 111 /SYT-NVY

An Giang, ngày 15 tháng 01 năm 2020

V/v tổ chức trực và tăng cường
công tác cấp cứu, khám chữa
bệnh trong dịp Tết Nguyên đán
Canh Tý 2020

Kính gửi:

- Bệnh viện công lập và tư nhân trong tỉnh;
- Trung tâm Kiểm soát bệnh tật;
- Chi cục An toàn thực phẩm;
- Trung tâm Pháp Y;
- Trung tâm Y tế huyện, thị, thành phố.

Thực hiện Chỉ thị số 01/CT-BYT ngày 03/01/2020 của Bộ Y tế về việc tăng cường các biện pháp bảo đảm công tác y tế trong dịp Tết Nguyên đán Canh Tý 2020; Công văn số 33/KCB-QLCL&CDT ngày 13/01/2020 của Cục quản lý khám, chữa bệnh về việc tăng cường công tác cấp cứu, khám chữa bệnh trong dịp Tết Nguyên Đán Canh Tý 2020; Công văn số 1286/UBND-TH ngày 30/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc tổ chức trực và báo cáo tình hình Tết Nguyên đán Canh Tý năm 2020;

Nhằm đảm bảo tốt công tác khám, chữa bệnh cho nhân dân trong dịp Tết, Sở Y tế đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Bảo đảm thường trực 4 cấp: trực lãnh đạo, xử lý thông tin Đường dây nóng; trực chuyên môn; trực hành chính - hậu cần và trực bảo vệ - tự vệ. Danh sách cán bộ trực phải được niêm yết tại các khoa, phòng. Có kế hoạch về phòng chống cháy nổ, thảm họa, tai nạn hàng loạt; Sẵn sàng hỗ trợ kỹ thuật cho tuyến dưới, tham vấn về chuyên môn khi cần thiết.

2. Chủ động đối phó với dịch bệnh, ngộ độc, tai nạn cấp cứu hàng loạt có thể xảy ra: Có phương án thường trực, dự trữ cơ số thuốc, dịch truyền, vật tư, hoá chất, bố trí cơ số giường bệnh, phương tiện cấp cứu và cấp cứu ngoại viện để sẵn sàng đáp ứng, đảm bảo tốt công tác thu dung, cấp cứu điều trị, cách ly người bệnh theo đúng các hướng dẫn hiện hành về phòng chống dịch.

3. Tổ chức tốt việc cấp cứu, khám chữa bệnh cho người bệnh: Dự trữ đủ thuốc, máu, dịch truyền và các phương tiện, trang thiết bị cần thiết phục vụ cấp cứu, khám chữa bệnh. Bảo đảm tất cả người bệnh cấp cứu được khám và điều trị kịp thời, không được từ chối hoặc xử trí chậm trễ. Nếu trái tuyến, trái chuyên khoa

cũng phải xử lý cấp cứu ban đầu ổn định, giải thích đầy đủ cho người bệnh, người nhà người bệnh trước khi chuyển đi cơ sở y tế khác.

4. *Tổ chức thăm hỏi và đón Tết cho người bệnh còn điều trị tại bệnh viện trong dịp Tết*: đặc biệt chú ý người bệnh nghèo, người bệnh thuộc đối tượng chính sách; nâng cao tinh thần thái độ phục vụ người bệnh, giao tiếp, ứng xử ân cần, hoà nhã. Thực hiện đúng các quy định liên quan và các quy trình chuyên môn kỹ thuật.

5. *Nghiêm túc thực hiện công tác thông tin báo cáo trực tuyến hàng ngày*: tình hình cấp cứu, tai nạn thương tích, tai nạn giao thông, ngộ độc trong dịp Tết theo hệ thống báo cáo trực tuyến của Cục Quản lý khám chữa bệnh, như sau:

5.1. *Địa chỉ phần mềm và tài khoản*: Báo cáo trực tuyến theo phần mềm Kiểm tra bệnh viện, tại địa chỉ: qlbv.vn/baocaotet, hoặc đường link từ trang chủ website của Cục Quản lý khám chữa bệnh: kcb.vn. Đơn vị chưa có tài khoản đề nghị gửi đăng ký theo địa chỉ email hỗ trợ: qlbv.vn@gmail.com

5.2. *Thời điểm chốt số liệu báo cáo trong ngày*: Số liệu được lấy theo ca trực, từ 7 giờ sáng hôm trước đến 7 giờ sáng hôm sau. Bệnh viện báo cáo (trực tuyến) về cơ quan chủ quản trước 8 giờ sáng hàng ngày.

5.3. *Thời gian thực hiện báo cáo*: bắt đầu thu thập dữ liệu từ cơ sở khám chữa bệnh từ sáng ngày 22/01/2020 (trước ngày nghỉ Tết 1 ngày) và **bắt đầu báo cáo trực tuyến hàng ngày** từ sáng ngày 29 Tết (23/01/2020) đến sáng ngày mùng 6 Tết (30/01/2020). Bảng đường văn bản: sáng ngày mùng 1 Tết (25/01/2020) báo cáo 3 ngày Tết, sáng ngày mùng 5 Tết (29/01/2020) báo cáo 6 ngày Tết, sáng ngày mùng 6 Tết (30/01/2020) rà soát số liệu và báo cáo tổng kết 7 ngày Tết. Nếu có diễn biến đặc biệt yêu cầu báo cáo khẩn riêng hoặc thông qua Đường dây nóng.

5.4. *Cơ sở khám chữa bệnh có trách nhiệm*: Phân công cán bộ chuyên trách trực báo cáo và chịu trách nhiệm pháp lý về tính chính xác của số liệu. Phân công cán bộ thường trực báo cáo hàng ngày. Danh sách cán bộ trực bao gồm: Họ và Tên, Chức vụ, Số điện thoại di động, Email, đề nghị gửi về Sở Y tế và cập nhật trực tiếp trên phần mềm báo cáo Tết trực tuyến qlbv.vn/baocaotet **trước ngày 17/01/2020**.

- *Biểu mẫu báo cáo tổng hợp theo Phụ lục 1*: nhập báo cáo trực tuyến và gửi file điện tử qua email;

- *Các trường hợp người bệnh phải báo cáo theo Danh sách bệnh nhân chi tiết theo Phụ lục 2*, hình thức báo cáo bằng nhập danh sách trên phần mềm và gửi file excel qua email, bao gồm:

+ Tai nạn Giao thông: Nhập viện điều trị nội trú; Chuyển viện do vượt quá khả năng chuyên môn; Tử vong bao gồm cả tử vong trên đường đến bệnh viện và tiên lượng tử vong xin về;

+ Tai nạn do pháo nổ: Tất cả các đối tượng;

+ Tai nạn do vũ khí các loại, vật liệu nổ khác: Tất cả các đối tượng;

+ Tai nạn do đánh nhau: Nhập viện điều trị nội trú; Chuyển viện do vượt quá khả năng chuyên môn; Tử vong bao gồm cả tử vong trên đường đến bệnh viện và tiên lượng tử vong xin về;

+ Cấp cứu ngộ độc thực phẩm (không bao gồm Rối loạn tiêu hoá, tự tử, say rượu ...): tử vong, tiên lượng tử vong xin về.

- Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm: báo cáo tình hình vệ sinh an toàn thực phẩm trước 09 giờ sáng, các ngày mừng 1 Tết (báo cáo 3 ngày Tết), mừng 5 Tết (báo cáo 6 ngày Tết) và mừng 6 Tết (rà soát tổng kết 7 ngày Tết).

- Trung tâm Kiểm soát bệnh tật: báo cáo tình hình phòng chống dịch bệnh trước 9 giờ, các ngày mừng 1 Tết (báo cáo 3 ngày Tết), mừng 5 Tết (báo cáo 6 ngày Tết) và mừng 6 Tết (rà soát tổng kết 7 ngày Tết).

- Trung tâm Pháp Y báo cáo Tết trước 9 giờ sáng hàng ngày từ ngày 22/01/2020 đến ngày 30/01/2020.

6. Hình thức báo cáo:

Các Bệnh viện, Trung tâm Y tế 02 chức năng thực hiện báo cáo trên phần mềm báo cáo Tết trực tuyến; Trung tâm Pháp Y, Trung tâm Kiểm soát bệnh tật và Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm phân công cán bộ thường trực báo cáo theo thời gian nêu trên qua địa chỉ email: thanh02@angiang.gov.vn. Mọi chi tiết vướng mắc về báo cáo Tết đề nghị liên hệ CN. Trần Hữu Hạnh (Phòng Nghiệp vụ Y – Sở Y tế), số điện thoại: 0919.272.830.

Yêu cầu các đơn vị thực hiện đầy đủ các nội dung nêu trên đúng thời gian để kịp thời tổng hợp tình hình, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Y tế./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ Y tế (để báo cáo);
- Cục QL KCB (để báo cáo);
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- BGĐ Sở Y tế;
- Lưu: VT, NVY.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trịnh Hữu Thọ