

Số: 2673/SYT-KHTC

An Giang, ngày 01 tháng 10 năm 2019

V/v rà soát, báo cáo đề xuất xe ô tô của các đơn vị trực thuộc Sở Y tế (lần 2)

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

Căn cứ Nghị định số 04/2019/NĐ-CP ngày 11/01/2019 của Chính phủ, Thông tư số 24/2019/TT-BTC ngày 22/4/2019 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2019/NĐ-CP ngày 11/01/2019 của Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô và Công văn số 3307/BTC-QLCS ngày 22/3/2019 của Bộ Tài chính về việc triển khai thực hiện Nghị định số 04/2019/NĐ-CP của Chính phủ;

Căn cứ Công văn số 283/UBND-KTTH ngày 08/4/2019 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Nghị định số 04/2019/NĐ-CP của Chính phủ; trong đó “*Giao Sở Tài chính nghiên cứu, triển khai, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện việc quản lý, sử dụng xe ô tô theo nội dung hướng dẫn tại Công văn nêu trên của Bộ Tài chính. Đồng thời, tham mưu UBND tỉnh việc sắp xếp, xử lý, bố trí xe ô tô (phục vụ công tác và chuyên dùng) trên địa bàn tỉnh An Giang đúng theo quy định hiện hành của pháp luật*”;

Căn cứ Chương trình công tác số 38/CTr-UBND ngày 24/01/2019 của UBND tỉnh; trong đó, tại Mục 60 Danh mục Chương trình công tác năm 2019 giao Sở Tài chính chủ trì xây dựng “*Đề án sắp xếp, quản lý, sử dụng xe công trên địa bàn tỉnh An Giang*”; thời gian hoàn thành quý IV/2019;

Căn cứ Công văn số 839/STC-GCS ngày 12/4/2019 và Công văn số 1101/STC-GCS ngày 13/5/2019 về việc rà soát, sắp xếp xe ô tô công theo Nghị định số 04/2019/NĐ-CP gửi đến các Sở, Ban, Ngành, Đoàn thể cấp tỉnh; UBND các huyện, thị xã, thành phố (gọi chung là cơ quan chủ quản) đề nghị rà soát, báo cáo đề xuất việc trang bị xe ô tô công;

Căn cứ Công văn số 2265/STC-GCS ngày 18/9/2019 về việc rà soát, sắp xếp xe ô tô công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị theo Nghị định số 04/2019/NĐ-CP (lần 2);

Sở Y tế đã có Công văn số 2157/SYT-KHTC ngày 07/8/2019 về việc rà soát, sắp xếp xe ô tô công theo Nghị định số 04/2019/NĐ-CP,

Tuy nhiên, sau khi rà soát, đối chiếu danh mục báo cáo xe ô tô (xe công tác, xe chuyên dùng, xe dự án) của các đơn vị trực thuộc báo cáo chưa đáp ứng theo yêu cầu tại Công văn số 2157/ SYT-KHTC ngày 07/8/2019 (cụ thể như: trong biểu xe phục vụ công tác chung có xe dự án; trong biểu xe dự án gồm xe phục vụ hoạt động dự án và xe là kết quả của quá trình thực hiện dự án và xe trước đây đã đưa

vào phục vụ công tác chung và chưa đầy đủ theo yêu cầu,...); do đó, Sở Y tế chưa đủ cơ sở tổng hợp báo cáo Sở Tài chính.

Để có cơ sở tổng hợp báo cáo Sở Tài chính theo đúng quy định; Sở Y tế đề nghị các đơn vị trực thuộc khẩn trương thực hiện các nội dung sau:

1. Tiếp tục thực hiện rà soát, đề xuất theo yêu cầu tại Công văn số 2157/SYT-KHTC ngày 07/8/2019 của Sở Y tế

2. Đối với xe dự án: Đề nghị rà soát, đề xuất theo quy định tại Chương IX (từ Điều 89 đến Điều 94) Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; trong đó cần lưu ý cần phân loại các nội dung sau:

a) Xe phục vụ hoạt động dự án và xe là kết quả của quá trình thực hiện dự án.

b) Xe dự án chưa kết thúc hoặc tiếp tục sử dụng cho dự án tiếp theo (nếu có).

c) Xe dự án kết thúc: đề nghị rà soát để xác định tài sản đã xử lý (cung cấp hồ sơ của cấp có thẩm quyền) và chưa xử lý (đề nghị có đề xuất hướng xử lý).

d) Bổ sung đầy đủ các hồ sơ có liên quan (bản photo).

(Báo cáo theo phụ lục đính kèm)

3. Thời gian gửi Sở Y tế chậm nhất ngày 04/10/2019.

Trong quá trình thực hiện nếu có phát sinh vướng mắc, đề nghị liên hệ Sở Y tế (Phòng Kế hoạch Tài chính, số điện thoại: 0296.3.831094) để được hướng dẫn kịp thời.

Sở Y tế đề nghị Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc quan tâm, phối hợp thực hiện ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, KHTC.

GIÁM ĐỐC

Từ Quốc Tuấn