

Số: 254/BC-STC

An Giang, ngày 08 tháng 03 năm 2019

## **BÁO CÁO**

### **Công tác cải cách hành chính của Sở Tài chính Quý I năm 2019**

Căn cứ Công văn số 68/SNV-CCHC ngày 12/01/2017 của Sở Nội vụ tỉnh An Giang về triển khai thực hiện nhiệm vụ, xây dựng kế hoạch và tổng hợp báo cáo cải cách hành chính;

Căn cứ Kế hoạch số 84/KH-STC ngày 24/01/2019 của Sở Tài chính về Kế hoạch cải cách hành chính năm 2019 của Sở Tài chính;

Sở Tài chính An Giang báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính quý I năm 2019 như sau:

#### **I- CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, TUYÊN TRUYỀN, KIỂM TRA**

- Tiếp tục triển khai Chương trình cải cách hành chính tỉnh An Giang giai đoạn 2016-2020 theo Quyết định số 324/QĐ-UBND ngày 05/2/2016 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 844/KH-UBND ngày 29/12/2018 của UBND tỉnh về Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh An Giang năm 2019.

Thực hiện Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính trong công tác cải cách thủ tục hành chính; Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 04/8/2015 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính giai đoạn 2015-2020, theo đó Sở Tài chính đã xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2019 của cơ quan số 84/KH-STC ngày 24/01/2019 với đầy đủ các nội dung trọng tâm như: cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy; xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; cải cách tài chính công, hiện đại hóa nền hành chính; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; tại Kế hoạch đã phân công nhiệm vụ cụ thể đơn vị chủ trì, phối hợp thực hiện và quy định rõ thời gian báo cáo kết quả.

Thực hiện xây dựng Kế hoạch số 149/KH-STC ngày 12/02/2019 về phổ biến giáo dục pháp luật năm 2019 của cơ quan với các nội dung tuyên truyền, phổ biến thiết thực theo từng quý trong năm. Trong quý I năm 2019, Sở cũng thường xuyên tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo, điều hành về công tác cải cách hành chính tại các buổi phổ biến giáo dục pháp luật của cơ quan với mục đích nâng cao ý thức chấp hành luật của CBCCC, VC và nội dung, hình thức phổ biến sát với thực tiễn, có trọng tâm, trọng điểm, cụ thể đã thực hiện triển khai các văn bản: Quyết định số 38/2018/QĐ-UBND ngày 22/10/2018 của UBND tỉnh về việc Ban hành Quy chế hoạt động Công Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh An Giang; Quyết định số 49/2018/QĐ-UBND ngày 23/11/2018 của UBND tỉnh về việc Ban hành Quy định giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại các cơ quan, địa

phương trên địa bàn tỉnh An Giang; Quyết định số 3209/QĐ-UBND ngày 17/12/2019 của UBND tỉnh về ban hành danh mục TTHC thực hiện tiếp nhận và không tiếp nhận tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh An Giang; Quyết định số 2764/QĐ-UBND ngày 26/10/2018 của UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính cắt giảm thời gian giải quyết so với quy định hiện hành thuộc thẩm quyền giải quyết của các Sở, Ban, ngành trên địa bàn tỉnh An Giang; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ về việc hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.... Đồng thời, tại các buổi họp giao ban hàng tuần Ban Giám đốc Sở luôn nhắc nhở và quán triệt đến toàn thể CBCC, VC về ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính.

- Trên cơ sở bám sát Kế hoạch số 01/KH-BCĐ ngày 25/01/2019 của Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính tỉnh An Giang về Kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính năm 2019 trên địa bàn tỉnh An Giang, Sở đã thực hiện xây dựng Kế hoạch Kiểm tra cải cách hành chính lồng ghép kiểm tra công vụ của cơ quan năm 2019 tại Kế hoạch số 114/KH-STC ngày 28/01/2019 nhằm nâng cao hiệu quả, chất lượng giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa đồng thời nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ người dân, chấp hành kỷ luật, kỷ cương trong thực thi công vụ của CBCC, VC cơ quan.

- Gắn việc thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính vào thi đua khen thưởng tại cơ quan hàng năm, năm 2019 đã tổ chức phát động thi đua tại Kế hoạch số 85/KH-STC ngày 24/01/2019 về việc phát động thi đua hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ tài chính – ngân sách năm 2019 của Sở Tài chính.

## **II- KẾT QUẢ THỰC HIỆN:**

### **1. Cải cách thể chế:**

#### ***a) Công tác xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật:***

- Thực hiện theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Chương trình công tác số 38/CTr-UBND ngày 24/01/2019, Sở Tài chính thường xuyên rà soát, tham mưu xây dựng Quyết định của UBND tỉnh và các văn bản quy phạm pháp luật mới để kịp thời sửa đổi, bổ sung trong hồ sơ quyết toán vốn đầu tư về lĩnh vực thẩm tra quyết toán dự án hoàn thành, kiểm toán dự án, công trình hoàn thành, chính sách chế độ tài chính về thẩm định giá, mua sắm tài sản theo phương thức tập trung, các quy định về mức chi cho công tác cải cách hành chính nhằm để xây dựng mức chi đảm bảo quy định trong việc lập dự toán, sử dụng và quyết toán đúng theo chế độ quy định của pháp luật để tham mưu UBND tỉnh ban hành Quy định mức chi đảm bảo công tác cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh, cụ thể trong quý I năm 2019 đã tham mưu UBND ban hành các văn bản sau:

+ Quyết định quy định Bảng giá tính thuế tài nguyên trên địa bàn tỉnh An Giang (thay thế Quyết định số 60/2018/QĐ-UBND ngày 20/12/2018 của UBND tỉnh).

+ Quyết định ban hành Quy định đơn giá thuê đất, thuê mặt nước trên địa bàn tỉnh An Giang (thay thế Quyết định số 20/2015/QĐ-UBND ngày 01/7/2015 của UBND tỉnh).

29/12/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn cơ chế tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định 141/2016/NĐ-CP ngày 10/10/2016 của Chính phủ. Theo đó, Sở Tài chính đang tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện cơ chế tự chủ của các đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực sự nghiệp kinh tế và sự nghiệp khác năm 2018, tham mưu UBND tỉnh báo cáo Bộ Tài chính trước ngày 31/03/2019 theo quy định.

#### **6. Hiện đại hóa hành chính:**

**a) Tình hình triển khai và kết quả ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của cơ quan:**

- Trên cơ sở Quyết định số 3405/QĐ-UBND ngày 28/12/2018 của UBND tỉnh về việc phê duyệt Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan nhà nước năm 2019 trên địa bàn tỉnh An Giang, Sở Tài chính đã xây dựng Kế hoạch số 132/KH-STC ngày 30/01/2019 về Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2019 để tổ chức triển khai tại Sở đạt hiệu quả và phù hợp với hiện trạng ứng dụng công nghệ thông tin tại đơn vị.

**b) Tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và dịch vụ bưu chính công ích trong giải quyết TTHC của cơ quan:**

Sở Tài chính hiện đang cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 cho 7 TTHC và dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 cho 13 TTHC. Để đẩy mạnh các giải pháp thực hiện hiệu quả dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4, Ban Giám đốc Sở đã chỉ đạo các Phòng chuyên môn thuộc Sở triển khai thực hiện các công tác như: tăng cường tuyên truyền bằng tờ rơi và thông qua cán bộ một cửa của cơ quan tại Trung tâm Hành chính công tỉnh để giới thiệu cơ quan, đơn vị biết tiện ích và tiết kiệm khi thực hiện qua mạng; phân công công chức Phòng Tin học thống kê thuộc Sở hướng dẫn cán bộ một cửa cách nộp hồ sơ qua mạng nhằm tuyên truyền, hướng dẫn lại cho tổ chức, cá nhân. Giai đoạn đầu tuyên truyền, nếu tổ chức, cá nhân đồng ý nộp qua mạng, cán bộ một cửa có thể hỗ trợ nhập thay thông tin và gửi hồ sơ qua mạng giúp tổ chức, cá nhân. Lần sau, cá nhân sử dụng thông thạo thì có thể nộp hồ sơ qua mạng ở bất cứ đâu và không cần đến Trung tâm Hành chính công để nộp trực tiếp nữa.

**c) Tiếp tục duy trì và nâng cao hiệu quả ứng dụng phần mềm VPĐT (VIC), phần mềm một cửa tỉnh, phần mềm theo dõi văn bản chỉ đạo, điều hành tại cơ quan:**

- Tiếp tục sử dụng có hiệu quả ứng dụng chữ ký số; Duy trì vận hành thông suốt hệ thống phần mềm văn bản và chỉ đạo điều hành trên môi trường mạng; sử dụng có hiệu quả phần mềm một cửa tỉnh; Duy trì và ổn định, cập nhật thường xuyên liên tục thông tin đăng tải lên bảng tin điện tử về cải cách hành chính để người xem nắm bắt thông tin kịp thời và đầy đủ.

**d) Thực hiện việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008:**

Duy trì cập nhật, cải tiến và thường xuyên kiểm tra việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 của cơ quan. Từng bước triển khai áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 theo hướng dẫn của đơn vị chủ trì.

### **7. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông:**

- Tiếp tục triển khai và thực hiện các nội dung theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các chính sách, chế độ hỗ trợ đối với CBCC, VC làm việc tại Trung tâm Hành chính công tỉnh An Giang, nâng cao tinh thần làm việc và ý thức trách nhiệm của CBCC, VC trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

### **III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ:**

#### **1. Những ưu điểm:**

- Công tác hoạt động kiểm soát TTHC đã đem lại hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý hành chính nhà nước, chất lượng phục vụ dịch vụ công ngày được nâng cao.

- Thực hiện tốt nguyên tắc công khai, minh bạch và công tác phối hợp giữa các bộ phận và cơ quan với nhau đã đem lại những hiệu quả tích cực.

- Chính sách phụ cấp đối với cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả có tác dụng tích cực góp phần nâng cao tinh thần trách nhiệm, tránh tình trạng nhũn nhẽo.

- Triển khai có hiệu quả về ứng dụng công nghệ thông tin trong xử lý nghiệp vụ.

#### **2. Những khó khăn, hạn chế:**

- Vẫn còn một số CBCC, VC chưa thực hiện đầy đủ và kịp thời các quy trình xử lý trên phần mềm ứng dụng trong quản lý.

- Tình hình thực hiện quy định cung cấp thông tin cho cổng thông tin Sở của các phòng thuộc Sở chưa đảm bảo, số lượng tin bài viết không nhiều do các phòng tập trung nhiều cho công tác chuyên môn.

### **IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT: Không.**

### **V. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THỜI GIAN TỚI:**

1. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2016-2020 và năm 2019. Nâng cao hơn nữa chất lượng, hiệu quả công tác thông tin tuyên truyền về cải cách hành chính. Thực hiện gắn công tác cải cách hành chính vào thi đua khen thưởng tại cơ quan vào Kế hoạch phát động thi đua hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ tài chính – ngân sách năm 2019 của cơ quan.

2. Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2019 của đơn vị.

3. Tăng cường công tác kiểm tra, kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện kiểm soát chặt chẽ việc ban hành, công khai, minh bạch thủ tục hành chính. Thường xuyên rà soát bộ thủ tục hành chính của cơ quan để sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ phù hợp theo các quy định mới. Niêm yết công khai các quy định thủ tục hành chính đầy đủ, kịp thời tại Trung tâm Hành chính công tỉnh.

4. Tiếp tục rà soát tổ chức bộ máy, biên chế của các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập; thực hiện việc sử dụng và quản lý cán bộ, công chức, viên chức theo đúng quy định.

5. Duy trì thực hiện có hiệu quả các quy định của Chính phủ về tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí theo các Nghị định số 130/2005/NĐ-CP; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2015 của Chính phủ; Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 về quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập của Chính phủ; Nghị định 141/2016/NĐ-CP của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm đối với tổ chức sự nghiệp kinh tế và sự nghiệp khác.

6. Thực hiện việc rà soát, kiến nghị để tham mưu UBND tỉnh trình HĐND tỉnh tại các kỳ họp HĐND để bãi bỏ và ban hành mới các loại phí, lệ phí và các mức chi đặc thù áp dụng trên địa bàn tỉnh. Triển khai thực hiện hiệu quả Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật thuộc lĩnh vực quản lý của Sở.

7. Thực hiện cải cách tiền lương và các chế độ, chính sách đối với CBCC, VC theo lộ trình cải cách tiền lương của Chính phủ.

8. Tiếp tục duy trì và vận hành có hiệu quả các phần mềm quản lý và điều hành tài chính – ngân sách; dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 đối với các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở. Đảm bảo cung cấp đầy đủ tài liệu, số liệu, thông tin công bố, công khai theo quy định trên Cổng thông tin điện tử của Sở nhằm phục vụ tốt hơn nhu cầu của các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong việc tiếp cận thông tin.

9. Tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện trao đổi văn bản dưới dạng điện tử phần đầu và đảm bảo 100% CBCCVC thường xuyên sử dụng hộp thư điện tử để trao đổi công việc.

10. Tiếp tục thực hiện áp dụng hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn TCVN ISO 2001:2008 và triển khai áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 theo quy định.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính trong quý I năm 2019 của Sở Tài chính gửi Sở Nội vụ tổng hợp./v

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ (b/c);
- Ban Giám đốc;
- Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở;
- Lưu : VT, VP, BPCCHC.



**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Điền Tân**