

UBND TỈNH AN GIANG
SỞ TÀI CHÍNH

Số: 3010 /STC-TTr

V/v báo cáo kết quả thực hành tiết
kiệm, chống lãng phí năm 2017.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

An Giang, ngày 29 tháng 12 năm 2017.

Kính gửi:

- Các Sở, Ban, Ngành, Đoàn thể;
- Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố;
- Các Công ty TNHH một thành viên 100% vốn nhà nước.

Căn cứ Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Thực hiện Quyết định số 1521/QĐ-UBND ngày 18/5/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2017;

Sở Tài chính đề nghị các Sở, Ban, Ngành, Đoàn thể, Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố và các Công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên 100% vốn nhà nước (Kèm danh sách các đơn vị) gửi báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2017 như sau:

1. Nội dung báo cáo: Nội dung báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo phụ lục số 01,02,03,04 ban hành theo Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

2. Hình thức gửi báo cáo: Báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2017 được gửi đồng thời theo 02 hình thức:

- Bằng văn bản: báo cáo bằng văn bản gửi về Sở Tài chính phải có chữ ký của Thủ trưởng cơ quan, tổ chức và được đóng dấu theo quy định;

- Bằng file dữ liệu báo cáo gửi vào hộp thư điện tử email: cntam01@angiang.gov.vn (đồng chí Châu Ngọc Tâm-Chánh Thanh tra Sở).

3. Kỳ báo cáo: Số liệu báo cáo từ ngày 01/01/2017 đến 31/12/2017.

4. Thời hạn gửi báo cáo: Báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2017 gửi về Sở Tài chính trước ngày 20/01/2018 để tổng hợp báo cáo theo quy định.

5. Trách nhiệm thực hiện chế độ báo cáo: Thủ trưởng các sở, ban, ngành, đoàn thể, ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố và các công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên 100% vốn nhà nước nghiêm túc thực hiện chế độ báo cáo, đảm bảo số liệu, nội dung trong báo cáo phải đầy đủ, chính xác và gửi báo cáo đúng thời hạn nêu trên.

Ngoài ra đối với các Sở được phân công báo cáo THPT, CLP (theo hướng dẫn Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014), ngoài số tổng hợp trên đơn vị còn phải tổng hợp kết quả THPT, CLP thuộc lĩnh vực quản lý của ngành, cụ thể:

- Sở Kế hoạch và Đầu tư: Tổng hợp tình hình, kết quả THPT,CLP trong công tác quản lý, thẩm định, đấu thầu dự án và sử dụng vốn đầu tư xây dựng cơ bản. Báo cáo kết quả về triển khai các dự án quy hoạch phát triển tổng thể kinh tế-xã hội.

- Sở Công thương: Tổng hợp tình hình, kết quả THPT,CLP trong công tác sử dụng điện, hưởng ứng chiến dịch giờ trái đất của tỉnh; công tác quản lý thị trường về chất lượng hàng hóa trong toàn tỉnh,...

- Sở Tài nguyên và Môi trường: Tổng hợp tình hình, kết quả THPT,CLP trong quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên thiên nhiên; Tổng hợp kết quả kiểm tra việc quản lý, sử dụng đất đai, tài nguyên.

- Sở Nội vụ: Tổng hợp tình hình, kết quả THPT,CLP trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong khu vực nhà nước; tình hình giao. Báo cáo kết quả đổi mới, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ: Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ; sắp xếp bộ máy; công tác tinh giản biên chế; thực hiện cải cách thủ tục hành chính nhà nước...

- Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch: Báo cáo kế hoạch triển khai và kết quả thực hiện các cuộc vận động nhân dân thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang và lễ hội.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị liên hệ số điện thoại số 02963857107 gặp đồng chí Châu Ngọc Tâm - Chánh Thanh tra Sở để được hỗ trợ giải quyết. *l.k*

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (báo cáo);
- BGĐ Sở;
- Các phòng TC-KH huyện, thị xã, thành phố;
- Các phòng; Trung tâm Sở;
- Lưu: VT, TTra.



**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Cẩm Bình