

Số: 29 /HD-LĐLĐ

An Giang, ngày 11 tháng 5 năm 2017

HƯỚNG DẪN

Hoạt động cụm, khối thi đua trong hệ thống công đoàn tỉnh

Căn cứ Hướng dẫn số 1218/QĐ-TLĐ, ngày 11/8/2016 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc Hướng dẫn thực hiện Quy chế khen thưởng của Tổ chức Công đoàn; Quyết định số 891/QĐ-LĐLĐ, ngày 10/5/2017 về việc ban hành Quy chế khen thưởng trong hệ thống Công đoàn tỉnh An Giang,

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh ban hành hướng dẫn hoạt động cụm, khối thi đua (trực thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh) trong hệ thống công đoàn tỉnh, cụ thể như sau:

I. Nhiệm vụ của cụm, khối thi đua, các đồng chí phụ trách cụm, khối thi đua.

1. Các đồng chí ủy viên Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh phụ trách cụm, khối thi đua:

- Đôn đốc, chỉ đạo và điều hành hoạt động các cụm, khối thi đua.
- Chủ trì và kết luận các cuộc họp của các cụm, khối thi đua.

2. Cụm trưởng, Khối trưởng:

- Chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện công tác thi đua khen thưởng của cụm, khối trước Hội đồng Thi đua khen thưởng LĐLĐ tỉnh.
- Xây dựng chương trình, kế hoạch tổ chức hoạt động nhằm đẩy mạnh phong trào thi đua của các đơn vị trong cụm, khối.
- Tổ chức đăng ký, ký kết giao ước thi đua, triển khai thực hiện các nội dung thi đua, chấm điểm thi đua của các thành viên trong cụm, khối.
- Tổ chức hội nghị sơ kết, tổng kết đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua; đề xuất khen thưởng những tập thể điển hình tiên tiến, tiêu biểu trong phong trào thi đua của các cụm, khối.
- Tổng hợp, báo cáo kết quả thi đua của cụm, khối theo định kỳ 06 tháng, năm về Liên đoàn Lao động tỉnh (qua Ban Chính sách – Pháp luật Liên đoàn Lao động tỉnh).

3. Khối phó:

- Khối phó là đơn vị phối hợp và giúp cho Khối trưởng thực hiện các nhiệm vụ theo quy định; thay mặt Khối trưởng giải quyết những công việc của khối khi được ủy quyền.

- Tham gia với Khối trưởng trong việc xây dựng kế hoạch thi đua, chuẩn bị nội dung cuộc họp của khối.

4. Các thành viên cụm, khối thi đua:

- Thực hiện tốt việc hướng dẫn về chấm điểm thi đua, làm cơ sở cho việc bình xét khen thưởng của cụm, khối trên nguyên tắc công khai, dân chủ, chính xác và công bằng.

- Báo cáo kết quả thực hiện phong trào thi đua 6 tháng đầu năm và cả năm phục vụ công tác sơ kết, tổng kết, bình bầu khen thưởng.

- Tham gia đầy đủ các cuộc họp thường lệ và đột xuất do cụm, khối trưởng tổ chức.

- Cử cán bộ theo dõi công tác thi đua của cụm, khối, làm đầu mối để liên hệ với Cụm trưởng, Khối trưởng, Khối phó, bảo đảm thông tin hai chiều được đầy đủ, kịp thời.

5. Cán bộ chuyên môn của Liên đoàn Lao động tỉnh theo dõi hoạt động cụm, khối thi đua:

Là cán bộ, chuyên viên của Ban Chính sách – Pháp luật được lãnh đạo Liên đoàn Lao động tỉnh phân công theo dõi, hỗ trợ hoạt động các cụm, khối thi đua, có nhiệm vụ:

- Theo dõi, báo cáo các đồng chí lãnh đạo, Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh về tình hình hoạt động thi đua của các cụm, khối, đồng thời hỗ trợ Cụm trưởng, Khối trưởng tổng hợp, báo cáo kết quả thi đua của cụm, khối.

- Thông tin các văn bản, ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo Liên đoàn Lao động tỉnh đến các cụm, khối thi đua. Tiếp nhận, trao đổi thông tin với các cụm, khối; phản ánh kịp thời những khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp, tháo gỡ trong Cụm, khối thi đua.

II. Tổ chức hoạt động của cụm, khối thi đua.

1. Tổ chức hoạt động:

- *Tổ chức đăng ký và ký kết giao ước thi đua:* Căn cứ các tiêu chí thi đua, hàng năm, cụm, khối thi đua họp ký kết giao ước thi đua; các đơn vị thành viên đăng ký thi đua theo biểu mẫu và gửi đến Cụm trưởng, Khối trưởng. Cụm trưởng, Khối trưởng tổng hợp và kèm bản ký kết giao ước thi đua của các thành viên gửi về LĐLĐ tỉnh (qua Ban Chính sách – Pháp luật). Căn cứ vào nội dung thi đua của từng đợt thi đua theo Kế hoạch phát động thi đua của Liên đoàn Lao động tỉnh hàng năm, các cụm, khối thi đua triển khai các hoạt động hưởng ứng cho phù hợp với tình hình hoạt động của cụm, khối.

Lưu ý: Hàng năm, mỗi thành viên cụm, khối thi đua hoặc tham gia cùng cụm, khối thi đua đăng ký và thực hiện ít nhất 01 công trình hoặc 01 mô hình hoạt động mới, nổi bật, có sức lan tỏa trong khối thi đua hoặc hệ thống công đoàn, góp phần nâng cao chất lượng hoạt động công đoàn; tập trung vào chủ đề hoạt động do Tổng Liên đoàn hoặc Ban thường vụ LĐLĐ tỉnh phát động.

- *Sơ kết phong trào thi đua 6 tháng*: Tổ chức họp và báo cáo hoạt động thi đua của cụm, khối thi đua 6 tháng đầu năm, thảo luận biện pháp tổ chức thực hiện các nội dung thi đua 6 tháng cuối năm.

- *Tổng kết phong trào thi đua trong năm*: Báo cáo kết quả phong trào thi đua của cụm, khối; Báo cáo kết quả thực hiện công trình hoặc mô hình của các thành viên trong cụm, khối hoặc công trình của cụm, khối đã đăng ký; bình chọn khen thưởng; thảo luận việc ban hành hoặc sửa đổi, bổ sung quy chế hoạt động thi đua cho năm tiếp theo; đề cử Cụm trưởng, Khối trưởng, Khối phó.

Đối với Khối thi đua trực thuộc LĐLĐ huyện, thị xã, thành phố và trực thuộc Công đoàn ngành, Công đoàn các Khu Công nghiệp: Do LĐLĐ huyện, thị xã, thành phố, Công đoàn ngành và Công đoàn các Khu Công nghiệp điều hành. LĐLĐ huyện, thị xã, thành phố, Công đoàn ngành và Công đoàn các Khu Công nghiệp tổng hợp, báo cáo tình hình, kết quả thi đua, gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng của các khối thi đua trực thuộc về LĐLĐ tỉnh (qua Ban Chính sách - Pháp luật).

2. Bình xét thi đua:

2.1. Bình xét thi đua:

2.1.1. Đối với cụm, khối thi đua trực thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh:

- Chấm điểm:

+ Bảng điểm do Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh ban hành sau khi tham khảo ý kiến của các cụm, khối thi đua trực thuộc tỉnh (kèm theo Hướng dẫn tiêu chí đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở; Hướng dẫn xây dựng công đoàn cơ sở vững mạnh và đánh giá chất lượng hoạt động công đoàn cơ sở, nghiệp đoàn).

+ Cuối năm, các đơn vị thành viên tự chấm điểm thi đua, báo cáo thuyết minh bảng điểm gửi đến Cụm trưởng, Khối trưởng.

+ Cụm trưởng, Khối trưởng gửi bảng điểm đến cán bộ chuyên môn của Liên đoàn Lao động tỉnh phụ trách cụm, khối thi đua. Cán bộ phụ trách cụm, khối thi đua tổng hợp bảng điểm, rà soát chặt chẽ hồ sơ, bảng điểm hoặc hướng dẫn Cụm trưởng, Khối trưởng điều chỉnh, bổ sung đầy đủ trước khi gửi đến các ban chuyên môn của LĐLĐ tỉnh để nhận xét, đánh giá và chấm điểm cho các thành viên trong cụm, khối thi đua.

+ Căn cứ kết quả nhận xét, đánh giá và chấm điểm cho các thành viên trong cụm, khối thi đua của các Ban chuyên môn LĐLĐ tỉnh, Cụm trưởng, Khối trưởng, Khối phó thống nhất số điểm được chấm, gửi đến các thành viên bảng tổng hợp số điểm được chấm.

Trong trường hợp nếu đơn vị thành viên không đồng ý với số điểm do các Ban chuyên môn Liên đoàn Lao động tỉnh và Cụm trưởng, Khối trưởng, Khối phó chấm thì phải có giải trình cụ thể với Cụm trưởng, Khối trưởng và đồng chí Phó chủ tịch hoặc ủy viên Ban Thường vụ, Trưởng Ban chuyên môn phụ trách

cụm, khối thi đua để thống nhất điều chỉnh. Nếu giữa Cụm trưởng, Khối trưởng và các đồng chí phụ trách cụm, khối không thống nhất được số điểm thì báo cáo Hội đồng thi đua khen thưởng Liên đoàn Lao động tỉnh quyết định.

- Bình xét khen thưởng:

Căn cứ kết quả điểm số và số lượng được phân bổ khen thưởng, Cụm trưởng, Khối trưởng tổ chức họp bình xét các đơn vị trong cụm, khối như sau:

+ Cụm thi đua: Chọn các đơn vị có số điểm *từ 91 điểm* trở lên, đơn vị có số điểm cao nhất được đề nghị tặng cờ, các đơn vị có số điểm tiếp theo đề nghị bằng khen, nhưng không quá số lượng phân bổ (theo Quy chế Thi đua, Khen thưởng).

+ Khối thi đua trực thuộc Liên đoàn lao động tỉnh: Chọn các đơn vị có số điểm *từ 95 điểm* trở lên, đơn vị có số điểm cao nhất được đề nghị tặng cờ, các đơn vị có số điểm tiếp theo đề nghị bằng khen, nhưng không quá số lượng phân bổ (theo Quy chế Thi đua, Khen thưởng).

2.1.2. Khối thi đua trực thuộc LĐLĐ huyện, thị xã, thành phố; Công đoàn ngành và Công đoàn các Khu Công nghiệp:

Căn cứ Hướng dẫn bình xét đối với các đơn vị trực thuộc LĐLĐ tỉnh, LĐLĐ huyện, thị xã, thành phố và Công đoàn ngành, công đoàn các khu công nghiệp điều hành, chỉ đạo các khối thi đua trực thuộc thực hiện bình xét, đề nghị khen thưởng đúng số lượng phân bổ.

2.2. Không xét thi đua đối với một trong các trường hợp sau:

- Các đơn vị không đăng ký và ký kết giao ước thi đua đầu năm.
- Không gửi báo cáo thuyết minh và bảng điểm tự chấm.
- Các Cụm trưởng, Khối trưởng, Khối phó không thực hiện đúng trách nhiệm được nêu trong hoạt động cụm, khối.
- Hội đồng Thi đua khen thưởng Liên đoàn Lao động tỉnh không xét tặng cờ thi đua Liên đoàn Lao động tỉnh đối với các đơn vị dẫn đầu cụm, khối thi đua nhưng không có công trình hoặc mô hình tiêu biểu trong hoạt động công đoàn được Hội đồng Thi đua khen thưởng trong hệ thống công đoàn tỉnh đánh giá cao.

III. Số lượng và hình thức khen thưởng.

Căn cứ Điều 17 của quy chế về công tác thi đua, khen thưởng trong hệ thống công đoàn tỉnh An Giang ban hành kèm theo Quyết định số 891/QĐ-LĐLĐ ngày 10/5/2017 của Liên đoàn Lao động tỉnh An Giang.

IV. Chế độ báo cáo.

Các đơn vị thành viên cụm, khối thi đua báo cáo theo thời gian quy định hằng năm như sau:

- *Đăng ký thi đua:*

+ Các đơn vị thành viên gửi về Cụm trưởng, Khối trưởng chậm nhất 20/02. Cụm trưởng, Khối trưởng tổng hợp gửi đến LĐLĐ tỉnh (qua Ban CS – PL) trước ngày 25/02 hằng năm. Các khối thi đua thuộc lĩnh vực giáo dục đăng

kỷ thi đua theo năm học: Đơn vị trực thuộc cấp nào thì cấp đó chịu trách nhiệm tổ chức, triển khai thực hiện và đăng ký gửi về Liên đoàn Lao động tỉnh (qua Ban Chính sách – Pháp luật) trước ngày 31/10 hằng năm.

+ Đăng ký công trình hoặc mô hình trong hoạt động công đoàn các thành viên trong cụm, khối thi đua gửi về Liên đoàn Lao động tỉnh (qua Ban CS-PL) trước ngày 31/3 hằng năm.

- Báo cáo sơ kết thi đua 6 tháng đầu năm: Các đơn vị thành viên gửi đến Cụm trưởng, Khối trưởng chậm nhất 10/6. Cụm trưởng, Khối trưởng tổng hợp gửi đến LĐLĐ tỉnh (qua Ban CS – PL) trước ngày 15/6 hằng năm.

- Tổng kết thi đua: Bảng điểm tự chấm và báo cáo thuyết minh của các đơn vị gửi về Cụm trưởng, Khối trưởng chậm nhất 15/11. Cụm trưởng, Khối trưởng tổng hợp gửi về LĐLĐ tỉnh (qua cán bộ phụ trách) trước ngày 20/11. Cụm trưởng, Khối trưởng tổ chức bình xét thi đua và gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng về LĐLĐ tỉnh (qua Ban CS-PL) trước ngày 10/12. Lưu ý: Báo cáo kết quả thực hiện công trình hoặc mô hình trong hoạt động công đoàn của các đơn vị gửi về Ban CS-PL trước ngày 10/12.

- Đối với Khối thi đua trực thuộc LĐLĐ huyện, thị xã, thành phố; Công đoàn ngành Y tế và Công đoàn các Khu Công nghiệp: Tổng kết thi đua, trình hồ sơ khen thưởng gửi về Liên đoàn Lao động tỉnh (qua Ban CS-PL) chậm nhất ngày 20/01 năm sau. Lưu ý: Báo cáo kết quả thực hiện công trình hoặc mô hình trong hoạt động công đoàn của các đơn vị gửi về LĐLĐ tỉnh (qua Ban CS-PL) trước ngày 20/01 năm sau.

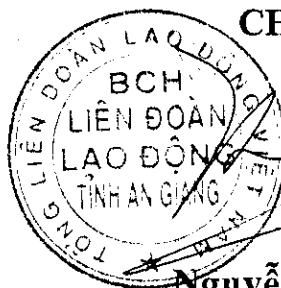
- Đối với khen thưởng theo năm học: Tổng kết thi đua, trình hồ sơ khen thưởng gửi về Liên đoàn Lao động tỉnh chậm nhất ngày 15/8 hằng năm. Lưu ý: Báo cáo kết quả thực hiện công trình hoặc mô hình trong hoạt động công đoàn của các đơn vị gửi về Liên đoàn Lao động tỉnh (qua Ban CS-PL) trước ngày 15/8.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc phát sinh, đề nghị các đơn vị phản ánh về Ban Chính sách – Pháp luật Liên đoàn Lao động tỉnh (điện thoại: 076.3953721) để tham mưu cho Hội đồng Thi đua khen thưởng LĐLĐ tỉnh xem xét, điều chỉnh, bổ sung kịp thời. / *Calla*

Nơi nhận:

- Ban CSKTXH và TĐKT TLĐLĐVN;
- Ban TĐKT tỉnh;
- Thường trực Khối 6;
- Các cấp công đoàn trong tỉnh;
- Lưu: VT, Ban CS-PL *a*

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thiện Phú